

CONSILIUL LOCAL TEREGOVA

ANEXA nr. 1

la HCL Teregova nr. 50 din 30.12.2025

**privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, precum și a taxelor speciale
pe anul 2026**

(actualizat conf. Lege 239/2025)

T A B L O U L

cuprinzând cotele, valorile impozabile, nivelurile impozitelor și taxelor locale, taxele speciale și amenzile care se stabilesc, se actualizează sau se ajustează, după caz, de către Consiliul Local al UAT Teregova, în limitele și în condițiile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, Titlul IX – Impozite și taxe locale, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL I - CONSIDERATII GENERALE (ART. 453 DIN LEGEA 227/2015)

- a) activitate economică** - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii și lucrări pe o piață;
- b) clădire** - orice construcție situată deasupra solului și/sau sub nivelul acestuia, indiferent de denumirea ori de folosința sa, și care are una sau mai multe încăperi ce pot servi la adăpostirea de oameni, animale, obiecte, produse, materiale, instalații, echipamente și altele asemenea, iar elementele structurale de bază ale acesteia sunt pereții și acoperișul, indiferent de materialele din care sunt construite;
- c) clădire-anexă** - clădiri situate în afara clădirii de locuit, precum: bucătării, grajduri, pivnițe, cămări, pătule, magazii, depozite, garaje și altele asemenea;
- d) clădire cu destinație mixtă** - clădire folosită atât în scop rezidențial, cât și nerezidențial;
- e) clădire nerezidențială** - orice clădire care nu este rezidențială;
- f) clădire rezidențială** - construcție alcătuită din una sau mai multe camere folosite pentru locuit, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, care satisface cerințele de locuit ale unei persoane sau familii;
- g) nomenclatură stradală** - lista care conține denumirile tuturor străzilor dintr-o unitate administrativ-teritorială, numerele de identificare a imobilelor pe fiecare stradă în parte, precum și titularul dreptului de proprietate al fiecărui imobil; nomenclatura stradală se organizează pe fiecare localitate rurală și urbană și reprezintă evidența primară unitară care servește la atribuirea adresei domiciliului/reședinței persoanei fizice, a sediului persoanei juridice, precum și a fiecărui imobil, teren și/sau clădire;
- h) rangul unei localități** - rangul atribuit unei localități conform legii;

CAPITOLUL II – IMPOZITUL PE CLĂDIRI ȘI TAXA PE CLĂDIRI (art. 455-462 din Legea 227/2015)

I. Reguli generale

- (1) Orice persoană care are în proprietate o clădire situată în România datorează anual impozit pentru acea clădire, exceptând cazul în care legea prevede diferit.
- (2) Pentru clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ - teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe clădiri, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe clădiri. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra clădirii, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.
- (3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare impozit pe clădiri, precum și taxa pe clădiri prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului în care este amplasată clădirea. În cazul municipiului București, impozitul și taxa pe clădiri se datorează către bugetul local al sectorului în care este amplasată clădirea.
- (4) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respective
- (5) În cazul clădirilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe clădiri se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.
- (6) Pe perioada în care pentru o clădire se plătește taxa pe clădiri, nu se datorează impozitul pe clădiri.
- (7) În cazul în care pentru o clădire proprietate publică sau privată a statului ori a unității administrativ - teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.
- (8) În cazul în care pentru o clădire aflată în domeniul public sau privat al statului ori al unității administrativ - teritoriale se datorează impozit pe clădiri, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe clădiri, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe clădiri se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

Art. 457 alin. (1)

Valoarea impozabilă a clădirii, exprimată în lei, se determină prin înmulțirea suprafeței construite desfășurate a acesteia, exprimată în metri pătrați, cu valoarea impozabilă corespunzătoare, exprimată în lei/mp, din tabelul următor:

Tabel 1

Tipul clădirii	Valoarea impozabilă - lei/mp –Niveluri pentru anul 2026	
	Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire
A. Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic	2677	1606
B. Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	803	535
C. Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice termic și/sau chimic alte materiale rezultate în urma unui tratament	535	469
D. Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vâlătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic	335	201
E. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, demisol și/sau dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare	75% din suma care s-ar aplica clădirii	75% din suma care s-ar aplica clădirii
F. În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și/sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D	50% din suma care s-ar aplica clădirii	50% din suma care s-ar aplica clădirii

În cazul unei clădiri care are pereții exteriori din materiale diferite, pentru stabilirea valorii impozabile a clădirii se identifică în tabelul prevăzut la alin. (2) valoarea impozabilă corespunzătoare materialului cu ponderea cea mai mare.

Suprafața construită desfășurată a unei clădiri se determină prin însumarea suprafețelor secțiunilor tuturor nivelurilor clădirii, inclusiv ale balcoanelor, logiilor sau ale celor situate la subsol sau la mansardă, exceptând suprafețele podurilor neutilizate ca locuință, ale scărilor și teraselor neacoperite.

Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un **coeficient de transformare de 1,4**.

Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate conform alin. (2) - (5) cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Tabel 2

Zona în cadrul localității	Rangul Localității					
	0	I	II	III	IV	V
A	2.60	2.50	2.40	2.30	1.10	1.05
B	2.50	2.40	2.30	2.20	1.05	1.00
C	2.40	2.30	2.20	2.10	1.00	0.95
D	2.30	2.20	2.10	2.00	0.95	0.90

COTE DE IMPOZITARE APLICABILE PERSOANELOR FIZICE

Tabel 3

Nr. crt.	Tipuri de clădiri	NIVELURILE STABILITE CONFORM	COTELE APLICABILE PENTRU ANUL FISCAL 2026
1	Art. 457 alin. (1) clădiri rezidențiale și clădiri - anexă	0,08% - 0,21 %	0,1 %
2	Art. 458 alin. (1) clădiri nerezidențiale achiziționate, construite sau reevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului de referință	0,28% - 1,83%	0,95%
3	Art. 458 alin. (3) Clădiri nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,4%	0,4%
4	Art. 458 alin. (4) Clădiri nerezidențiale nereevaluate în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, care nu poate fi calculat conform alin. (1) art. 458, se calculează conform art. 457.	5%	5%
5	Art. 462 alin. (2) Bonificație plată anticipată /an fiscal	0,00% - 10%	10%

Conform art. 457,

alin. (6): Suma corespunzătoare din tabele se înmulțește cu coeficientul de corecție aferent rangului localității:

- Rang IV – satul Teregova;
- Rang V – satul Rusca.
- Rang IV - coeficienții de corecție: zona A - 1,10 , zona B - 1.05, zona C – 1,00, zona D – 0,95
- Rang V - coeficienții de corecție: zona A - 1,05, zona B – 1,00, zona C – 0,95, zona D – 0,90

IMPOZITUL/ TAXĂ PE CLĂDIRI ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE

Art. 460 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal

Tabel 4

Nr. crt.	Tipuri de clădiri	NIVELURILE STABILITE CONFORM LEGII Nr. 227/2015	COTELE APLICABILE PENTRU ANUL FISCAL 2026 (%)
1.	art. 460 alin. (1) din legea nr. 227/2015 Clădirile rezidențiale dobândite sau reevaluate în ultimii 5 ani, anteriori anului fiscal de referință	0,10% - 0,28%	0,18 %

2.	art. 460 alin. (2) din legea nr. 227/2015 Clădiri nerezidențiale dobândite sau reevaluate în ultimii 5 ani, anteriori anului fiscal de referință	0,28% - 1,83%	1,30 %
3.	art. 460 alin (8) lit. a. din legea nr. 227/2015 Clădirile rezidențiale și/sau nerezidențiale nereevaluate în ultimii 5 ani, anteriori anului fiscal de referință	6,77%	5,50 %
4.	art. 460 alin (3) lit. a. din legea nr. 227/2015 Clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoane juridice utilizate pentru activități din domeniul agricol	0,45%	0,45%

III. Calculul impozitului pe clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse în table 3 asupra valorii care poate fi:

- valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, depus la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință, acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor;
- valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință;
- valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate, în cazul clădirilor dobândite în ultimii 5 ani anteriori anului de referință. În situația în care nu este precizată valoarea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal.

(2) Cota impozitului pe clădiri stabilită potrivit alin. (1) pentru anul 2026, nu poate fi mai mică decât cota stabilită pentru anul 2025.

(3) În cazul în care proprietarul clădirii nu depune raportul de evaluare la organul fiscal competent până la primul termen de plată a impozitului, impozitul se calculează prin aplicarea cotei de 2% asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor [art. 457](#) din Codul fiscal, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) asupra valorii impozabile determinate conform prevederilor [art. 457](#) din Codul fiscal.

IV. Calculul impozitului pe clădirile cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice

(1) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor fizice, impozitul se calculează prin însumarea:

a) impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform art. 457 din Codul fiscal;
b) impozitului determinat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, indicată prin declarație pe propria răspundere, prin aplicarea cotei menționate la art. 458 asupra valorii impozabile determinate potrivit art. 457 din Codul fiscal, fără a fi necesară stabilirea valorii prin depunerea documentelor prevăzute la art. 458 alin. (1).

(2) În cazul în care la adresa clădirii este înregistrat un domiciliu fiscal la care nu se desfășoară nicio activitate economică, impozitul se calculează conform art. 457.

(3) În cazul clădirilor cu destinație mixtă, când proprietarul nu declară la organul fiscal suprafața folosită în scop nerezidențial, potrivit alin. (1) lit. b), impozitul pe clădiri se calculează prin aplicarea **cotei de 0.3%** asupra valorii impozabile determinate conform art. 457.

V. Calculul impozitului/taxei pe clădirile deținute de persoanele juridice

(1) Pentru clădirile rezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,08% - 0,21 asupra valorii impozabile a clădirii. **Cota stabilită este cea din tabelul 1.**

(2) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote cuprinse între 0,28% - 1,83%, inclusiv, asupra valorii impozabile a clădirii. **Cota stabilită este cea din tabelul 2.**

(3) Pentru clădirile nerezidențiale aflate în proprietatea sau deținute de persoanele juridice, utilizate pentru activități din domeniul agricol, impozitul/taxa pe clădiri se calculează prin aplicarea unei cote **de 0,4% asupra valorii impozabile a clădirii conf table 4.**

(4) În cazul clădirilor cu destinație mixtă aflate în proprietatea persoanelor juridice, impozitul se determină prin însumarea impozitului calculat pentru suprafața folosită în scop rezidențial conform alin. (1), cu impozitul calculat pentru suprafața folosită în scop nerezidențial, conform alin. (2) sau (3).

(5) Pentru stabilirea impozitului/taxei pe clădiri, valoarea impozabilă a clădirilor aflate în proprietatea persoanelor juridice este valoarea de la 31 decembrie a anului anterior celui pentru care se datorează impozitul/taxa și poate fi:

a) ultima valoare impozabilă înregistrată în evidențele organului fiscal;

b) valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

c) valoarea finală a lucrărilor de construcții, în cazul clădirilor noi, construite în cursul anului fiscal anterior;

d) valoarea clădirilor care rezultă din actul prin care se transferă dreptul de proprietate. În situația în care nu este precizată valoarea în documentele care atestă proprietatea, se utilizează ultima valoare înregistrată în baza de date a organului fiscal;

e) în cazul clădirilor care sunt finanțate în baza unui contract de leasing financiar, valoarea rezultată dintr-un raport de evaluare întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării;

f) în cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, valoarea înscrisă în contabilitatea proprietarului clădirii și comunicată concesionarului, locatarului, titularului dreptului de administrare sau de folosință, după caz.

(6) Valoarea impozabilă a clădirii se actualizează o dată la 5 ani pe baza unui raport de evaluare a clădirii întocmit de un evaluator autorizat în conformitate cu standardele de evaluare a bunurilor aflate în vigoare la data evaluării, după la organul fiscal local până la primul termen de plată din anul de

referință. În situația depunerii raportului de evaluare după primul termen de plată din anul de referință acesta produce efecte începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal următor.

(7) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care aparțin persoanelor față de care a fost pronunțată o hotărâre definitivă de declanșare a procedurii falimentului.

(8) Prevederile alin. (6) nu se aplică în cazul clădirilor care sunt scutite de plata impozitului/taxei pe clădiri potrivit art. 456 alin. (1).

(9) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, cota impozitului/taxei pe clădiri este de 5%, cu condiția ca proprietarul clădirii să fi fost notificat de către organul fiscal competent despre posibilitatea depunerii raportului de evaluare. Notificarea se comunică proprietarului clădirii prin publicarea acesteia în spațiul privat virtual sau prin poștă, în cazul contribuabililor care nu sunt înrolați în spațiul privat virtual. Termenul până la care trebuie comunicată notificarea este 31 octombrie a anului curent pentru impozitul datorat începând cu anul următor. În cazul în care notificarea nu este comunicată până la această dată, impozitul urmează a se calcula prin aplicarea cotei stabilite potrivit alin. (1) sau (2), după caz, asupra valorii impozabile a clădirii.

(10) În cazul în care proprietarul clădirii nu a actualizat valoarea impozabilă în ultimii 5 ani anteriori anului de referință, diferența de taxă va fi datorată de proprietarul clădirii, cu condiția ca acesta să fi fost notificat de către organul fiscal competent, în conformitate cu prevederile alin. (9).

VI. Declararea, dobândirea, înstrăinarea și modificarea clădirilor

(1) Impozitul pe clădiri este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate clădirea la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii sau construirii unei clădiri în cursul anului, proprietarul acesteia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(3) Pentru clădirile nou - construite, data dobândirii clădirii se consideră după cum urmează:

a) pentru clădirile executate integral înainte de expirarea termenului prevăzut în autorizația de construire, data întocmirii procesului - verbal de recepție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data terminării efective a lucrărilor;

b) pentru clădirile executate integral la termenul prevăzut în autorizația de construire, data din aceasta, cu obligativitatea întocmirii procesului - verbal de recepție în termenul prevăzut de lege;

c) pentru clădirile ale căror lucrări de construcții nu au fost finalizate la termenul prevăzut în autorizația de construire și pentru care nu s-a solicitat prelungirea valabilității autorizației, în condițiile legii, la data expirării acestui termen și numai pentru suprafața construită desfășurată care are elementele structurale de bază ale unei clădiri, în speță pereți și acoperiș. Procesul - verbal de recepție se întocmește la data expirării termenului prevăzut în autorizația de construire, consemnându-se stadiul lucrărilor, precum și suprafața construită desfășurată în raport cu care se stabilește impozitul pe clădiri.

(4) Declararea clădirilor în vederea impunerii și înscrierea acestora în evidențele autorităților administrației publice locale reprezintă o obligație legală a contribuabililor care dețin în proprietate aceste imobile, chiar dacă ele au fost executate fără autorizație de construire.

(5) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unei clădiri este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul va fi datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra clădirii la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.

(6) În cazul extinderii, îmbunătățirii, desființării parțiale sau al altor modificări aduse unei clădiri existente cu destinație nerezidențială, care determină creșterea sau diminuarea valorii impozabile a clădirii cu mai mult de 25%, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la

organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data modificării respective, și datorează impozitul pe clădiri determinat în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(7) În cazul desființării unei clădiri, proprietarul are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data demolării sau distrugerii și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor, inclusiv în cazul clădirilor pentru care nu s-a eliberat autorizație de desființare.

(8) Dacă încadrarea clădirii în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe clădiri, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(9) În cazul clădirilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.

(10) În cazul unei clădiri care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe clădiri se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;

b) în cazul încetării contractului de leasing, impozitul pe clădiri se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii procesului - verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;

c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află clădirea, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului - verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.

(11) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.

(12) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(13) În cazul clădirilor pentru care se datorează taxa pe clădiri, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe clădiri începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(14) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe clădiri datorate, persoana care datorează taxa pe clădiri are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază

teritorială de competență se află clădirea, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(15) Declararea clădirilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor imobile la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(16) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe clădiri.

VII. Plata impozitului/taxei

(1) Impozitul pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe clădiri, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se acordă o bonificație de 10% inclusiv.**

(3) Impozitul pe clădiri, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe clădiri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ - teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe clădiri cumulat.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe clădiri se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(6) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe clădiri se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință.

(7) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe clădiri de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

VIII. Scutiri

(1) Nu se datorează impozit/taxă pe clădiri pentru:

a) clădirile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ - teritoriale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice sau agreement, altele decât cele desfășurate în relație cu persoane juridice de drept public;

b) clădirile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) clădirile care, prin destinație, constituie lăcașuri de cult, aparținând cultelor religioase recunoscute oficial, asociațiilor religioase și componentelor locale ale acestora, precum și casele parohiale, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;

d) clădirile funerare din cimitire și crematorii;

e) clădirile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice care generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și clădirile utilizate de către creșe;

f) clădirile utilizate de unitățile sanitare publice, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice, precum și pentru clădirile în care funcționează cabinete de medicină de familie, potrivit legii, cu excepția încăperilor folosite pentru altă activitate decât cea de medicină de familie;

g) clădirile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

- h)** clădirile noi realizate ca parte a unor proiecte investiționale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării și logisticii, pe baza procesului - verbal de recepție finală întocmit la terminarea lucrărilor, în condițiile legii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepția acestora, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepția și cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat; activitățile ce intră sub incidența prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;
- i)** clădirile care sunt afectate activităților hidrotehnice, hidrometrice, hidrometeorologice, oceanografice, de îmbunătățiri funciare și de intervenții la apărarea împotriva inundațiilor, precum și clădirile din porturi și cele afectate canalelor navigabile și stațiilor de pompare aferente canalelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- j)** clădirile care, prin natura lor, fac corp comun cu poduri, viaducte, apeducte, diguri, baraje și tuneluri și care sunt utilizate pentru exploatarea acestor construcții, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice;
- k)** clădirile aferente infrastructurii feroviare publice sau infrastructurii metroului, cu excepția încăperilor folosite pentru activități economice;
- l)** clădirile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru activități economice;
- m)** clădirile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;
- n)** clădirile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și clădirile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;
- o)** clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- p)** clădirea folosită ca domiciliu aflată în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război."
- (2) În cazul clădirilor care sunt utilizate ca sere, solare, răsadnițe, ciupercării, silozuri pentru furaje, silozuri și/sau păture pentru depozitarea și conservarea cerealelor, cu excepția încăperilor care sunt folosite pentru alte activități economice, impozitul se reduce cu 50%, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat.
- (3) În cazul scutirii prevăzute la alin. (1) lit. o) și p), aceasta se acordă pentru întreaga clădire de domiciliu deținută în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă - parte din clădire aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota - parte deținută de acești terți.

CAPITOLUL III - IMPOZITUL ȘI TAXA PE TEREN (art. 463-467 din legea 227/2015)

I. Reguli generale

(1) Orice persoană care are în proprietate teren situat în România datorează pentru acesta un impozit anual, exceptând cazurile în care legea prevede altfel.

(2) Pentru terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ - teritoriale, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, altele decât cele de drept public, se stabilește taxa pe teren, care se datorează de concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință, după caz, în condiții similare impozitului pe teren. În cazul transmiterii ulterioare altor entități a dreptului de concesiune, închiriere, administrare sau folosință asupra terenului, taxa se datorează de persoana care are relația contractuală cu persoana de drept public.

(3) Impozitul prevăzut la alin. (1), denumit în continuare **impozit pe teren**, precum și taxa pe teren prevăzută la alin. (2) se datorează către bugetul local al comunei în care este amplasat terenul.

(4) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se stabilește proporțional cu numărul de luni pentru care este constituit dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință. Pentru fracțiunile mai mici de o lună, taxa se calculează proporțional cu numărul de zile din luna respectivă.

(5) În cazul terenurilor care fac obiectul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare sau folosință ce se referă la perioade mai mici de o lună, taxa pe teren se datorează proporțional cu numărul de zile sau de ore prevăzute în contract.

(6) Pe perioada în care pentru un teren se plătește taxa pe teren, nu se datorează impozitul pe teren.

(7) În cazul în care pentru o suprafață de teren aflată în domeniul public sau privat al statului ori al unității administrativ - teritoriale se datorează impozit pe teren, iar în cursul unui an apar situații care determină datorarea taxei pe teren, diferența de impozit pentru perioada pe care se datorează taxa pe teren se compensează sau se restituie contribuabilului în anul fiscal următor.

(8) În cazul terenului care este deținut în comun de două sau mai multe persoane, fiecare proprietar datorează impozit pentru partea din teren aflată în proprietatea sa. În cazul în care nu se pot stabili părțile individuale ale proprietarilor în comun, fiecare proprietar în comun datorează o parte egală din impozitul pentru terenul respectiv.

II. Calculul impozitului/taxei pe teren

A. Impozit teren intravilan

(1) Impozitul/Taxa pe teren se stabilește luând în calcul suprafața terenului, rangul localității în care este amplasat terenul, zona și categoria de folosință a terenului, conform încadrării făcute de consiliul local.

(2) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la categoria de folosință terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel:

A.Impozit teren intravilan – categoria de folosință curți-construcții

Art. 465 alin. (2) TEREN INTRAVILAN – CATEGORIA DE FOLOSINȚĂ CURȚI-CONSTRUCȚII												
- lei/ha												
Zona în cadrul localității	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026						NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026					
	Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități						Nivelurile impozitului/taxei, pe ranguri de localități					
	0	I	II	III	IV	V	0	I	II	III	IV	V

A	8282-20706	6878-17194	6042-15106	5236-13090	711-1788	569-1422	X	X	X	X	750	600
B	6878-17194	5199-12998	4215-10538	3558-8894	569-1422	427-1068	X	X	X	X	600	450
C	5199-12998	3558-8894	2668-6670	1690-4226	427-1068	284-710	X	X		X	450	300
D	3558+8894	1690-4226	1410-3526	984-2439	278-696	142-356	X	X	X	X	300	150

Pentru anul 2026 suma corespunzătoare din tabele se înmulțește cu coeficientul de corecție aferent rangului localității, resectiv:

- Rang IV – satul Teregova;
- Rang V – satul Rusca.
- Rang IV - coeficienții de corecție: zona A - 1,10 , zona B - 1.05, zona C – 1,00, zona D – 0,95
- Rang V - coeficienții de corecție: zona A - 1,05, zona B – 1,00, zona C – 0,95, zona D – 0,90

B. Impozit teren intravilan –alte categorii

(1) În cazul unui teren amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută la alin. (2), iar acest rezultat se înmulțește cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la alin.(3).

(2) Pentru stabilirea impozitului/taxe pe teren, potrivit alin. (1), se folosesc sumele din tabelul următor, **exprimate în lei pe hectar:**

Art. 465 alin. (4) TEREN INTRAVILAN - ALTĂ CATEGORIE DE FOLOSINȚĂ DECÂT CEA DE TERENURI CU CONSTRUCȚII									
- lei/ha -									
Nr. crt.	Zona Categorია de folosință	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026				NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026			
		A	B	C	D	A	B	C	D
1	Teren arabil	75	56	51	41	75	56	51	41
2	Pășune	56	51	41	36	56	51	41	36
3	Fâneată	56	51	41	36	56	51	41	36
4	Vie	122	94	44	51	122	94	44	51
5	Livadă	143	122	75	75	143	122	75	75
6	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră	75	56	94	41	75	56	94	41
7	Teren cu ape	41	36	51	0,00	41	36	51	0,00
8	Drumuri și căi ferate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Neproductiv	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Plajă folosită pentru activități economice	41	36	22	0	41	36	22	0

Pentru anul 2026 suma corespunzătoare din tabele se înmulțește cu coeficientul de corecție aferent rangului localității, resectiv:

- Rang IV – satul Teregova;
- Rang V – satul Rusca.
- Rang IV - coeficienții de corecție: zona A - 1,10 , zona B - 1.05, zona C – 1,00, zona D – 0,95
- Rang V - coeficienții de corecție: zona A - 1,05, zona B – 1,00, zona C – 0,95, zona D – 0,90

Prin excepție în cazul contribuabililor persoane juridice, pentru terenul amplasat în intravilan, înregistrat în registrul agricol la altă categorie de folosință decât cea de terenuri cu construcții, impozitul/taxa pe teren se calculează conform prevederilor alin. (5) numai dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) au prevăzut în statut, ca obiect de activitate, agricultură;

b) au înregistrate în evidența contabilă, pentru anul fiscal respectiv, venituri și cheltuieli din desfășurarea obiectului de activitate prevăzut la lit. a).

C. Impozit teren extravilan PF/PJ

(1) În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxa pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel, înmulțită cu coeficientul de corecție corespunzător prevăzut la art. 457 alin. (6)

Art. 465 alin. (7) TEREN EXTRAVILAN			
- lei/ha -			
Categoria de folosință		NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
1	Teren cu construcții	60-83	70
2	Teren arabil	112-134	120
3	Pășune	54-75	60
4	Fâneată	54-75	60
5	Vie pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 5.1	129-148	135
6	Livadă pe rod, alta decât cea prevăzută la nr. crt. 6.1	129-150	135
7	Pădure sau alt teren cu vegetație forestieră, cu excepția celui prevăzut la nr. crt. 7.1	22-43	35
8	Teren cu apă, altul decât cel cu amenajări piscicole	3-15	10
9	Drumuri și căi ferate	0-0	0
10	Teren neproductiv, cu excepția celor de la pct. 11	0-0	0
11	Plajă folosită pentru activități economice	3-15	10
NOTĂ: În cazul unui teren amplasat în extravilan, impozitul/taxă pe teren se stabilește prin înmulțirea suprafeței terenului, exprimată în hectare, cu suma corespunzătoare prevăzută în următorul tabel Pentru anul 2026 suma corespunzătoare din tabele se înmulțește cu coeficientul de corecție aferent rangului localității, respectiv: - Rang IV – satul Teregova; - Rang V – satul Rusca. - Rang IV - coeficienții de corecție: zona A - 1,10 , zona B - 1.05, zona C – 1,00, zona D – 0,95 - Rang V - coeficienții de corecție: zona A - 1,05, zona B – 1,00, zona C – 0,95, zona D – 0,90			
Art. 467 alin. (2)		COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
Bonificație plata anticipata /an fiscal		0% - 10%	10%

Înregistrarea în registrul agricol a datelor privind clădirile și terenurile, a titularului dreptului de proprietate asupra acestora, precum și schimbarea categoriei de folosință se pot face numai pe bază de documente, anexate la declarația făcută sub semnătura proprie a capului de gospodărie sau, în lipsa acestuia, a unui membru major al gospodăriei.

În cazul terenurilor aparținând cultelor religioase recunoscute oficial în România și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice, valoarea impozabilă se stabilește prin asimilare cu terenurile neproductive.

III. Declararea și datorarea impozitului și a taxei pe teren

- (1) Impozitul pe teren este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care are în proprietate terenul la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.
- (2) În cazul dobândirii unui teren în cursul anului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data dobândirii, și datorează impozit pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (3) În cazul în care dreptul de proprietate asupra unui teren este transmis în cursul unui an fiscal, impozitul este datorat de persoana care deține dreptul de proprietate asupra terenului la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior anului în care se înstrăinează.
- (4) Dacă încadrarea terenului în funcție de rangul localității și zonă se modifică în cursul unui an sau în cursul anului intervine un eveniment care conduce la modificarea impozitului pe teren, impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (5) În cazul modificării categoriei de folosință a terenului, proprietarul acestuia are obligația să depună o nouă declarație de impunere la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data modificării folosinței, și datorează impozitul pe teren conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.
- (6) În cazul terenurilor la care se constată diferențe între suprafețele înscrise în actele de proprietate și situația reală rezultată din măsurătorile executate în condițiile Legii nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru determinarea sarcinii fiscale se au în vedere suprafețele care corespund situației reale, dovedite prin lucrări de cadastru. Datele rezultate din lucrările de cadastru se înscriu în evidențele fiscale, în registrul agricol, precum și în cartea funciară, iar impozitul se calculează conform noii situații începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care se înregistrează lucrarea de cadastru la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară, ca anexă la declarația fiscală.
- (7) În cazul unui teren care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:
 - a) impozitul pe teren se datorează de locatar, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a fost încheiat contractul;
 - b) în cazul în care contractul de leasing financiar încetează altfel decât prin ajungerea la scadență, impozitul pe teren se datorează de locator, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care terenul a fost predat locatorului prin încheierea procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing;
 - c) atât locatorul, cât și locatarul au obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se află terenul, în termen de 30 de zile de la data finalizării contractului de leasing sau a încheierii procesului - verbal de predare a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului ca urmare a rezilierii contractului de leasing însoțită de o copie a acestor documente.
- (8) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de o lună, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractului.
- (9) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unor contracte de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația să depună o declarație la organul fiscal

local, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare intrării în vigoare a contractelor, la care anexează o situație centralizatoare a acestor contracte.

(10) În cazul terenurilor pentru care se datorează taxa pe teren, în temeiul unui contract de concesiune, închiriere, administrare ori folosință care se referă la perioade mai mari de un an, titularul dreptului de concesiune, închiriere, administrare ori folosință are obligația depunerii unei declarații la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului și datorează taxa pe teren începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(11) În cazul unei situații care determină modificarea taxei pe teren datorate, persoana care datorează taxa pe teren are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență se află terenul, până la data de 25 a lunii următoare celei în care s-a înregistrat situația respectivă.

(12) Declararea terenurilor în scop fiscal nu este condiționată de înregistrarea acestor terenuri la oficiile de cadastru și publicitate imobiliară.

(13) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului sau a taxei pe teren.

IV. Plata impozitului și a taxei pe teren

(1) Impozitul pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului/taxei pe teren, datorat/e pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv, **se acordă o bonificație de 10% inclusiv;**

(3) Impozitul pe teren, datorat aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(4) În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe terenuri amplasate pe raza aceleiași unități administrativ - teritoriale, prevederile alin. (2) și (3) se referă la impozitul pe teren cumulat.

(5) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la o perioadă mai mare de un an, taxa pe teren se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie, inclusiv.

(6) În cazul contractelor de concesiune, închiriere, administrare sau folosință, care se referă la perioade mai mari de o lună, taxa pe teren se plătește lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului, de către concesionar, locatar, titularul dreptului de administrare sau de folosință

(7) În cazul contractelor care se referă la perioade mai mici de o lună, persoana juridică de drept public care transmite dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință colectează taxa pe teren de la concesionari, locatari, titularii dreptului de administrare sau de folosință și o varsă lunar, până la data de 25 inclusiv a lunii următoare fiecărei luni din perioada de valabilitate a contractului.

V. Scutiri

1) Nu se datorează impozit/taxă pe teren pentru:

a) terenurile aflate în domeniul public sau privat al statului ori al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice sau agrement;

b) terenurile aflate în domeniul privat al statului concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, instituțiilor publice cu finanțare de la bugetul de stat, utilizate pentru activitatea proprie a acestora;

c) terenurile aparținând cultelor religioase recunoscute oficial și asociațiilor religioase, precum și componentelor locale ale acestora, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice;

d) terenurile aparținând cimitirelor și crematoriilor;

e) terenurile utilizate de unitățile și instituțiile de învățământ de stat, confesional sau particular, autorizate să funcționeze provizoriu ori acreditate, cu excepția suprafețelor care sunt folosite pentru activități economice care

generează alte venituri decât cele din taxele de școlarizare, servirea meselor pentru preșcolari, elevi sau studenți și cazarea acestora, precum și terenurile utilizate de către creșe;

f) terenurile utilizate de unitățile sanitare publice, cu excepția suprafețelor folosite pentru activități economice;

g) terenurile legate de sistemele hidrotehnice, terenurile de navigație, terenurile aferente infrastructurii portuare, canalelor navigabile, inclusiv ecluzele și stațiile de pompare aferente acestora, precum și terenurile aferente lucrărilor de îmbunătățiri funciare, pe baza avizului privind categoria de folosință a terenului, emis de oficiile de cadastru și publicitate imobiliară;

h) terenurile folosite pentru activitățile de apărare împotriva inundațiilor, gospodărirea apelor, hidrometeorologie, cele care contribuie la exploatarea resurselor de apă, cele folosite ca zone de protecție definite în lege, precum și terenurile utilizate pentru exploatarea din subsol, încadrate astfel printr-o hotărâre a consiliului local, în măsura în care nu afectează folosirea suprafeței solului;

i) terenurile ocupate de autostrăzi, drumuri europene, drumuri naționale, drumuri principale administrate de Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A. și Compania Națională de Investiții Rutiere - S.A., zonele de siguranță a acestora, precum și terenurile ocupate de piste și terenurile din jurul pistelor reprezentând zone de siguranță;

j) terenurile pe care sunt amplasate elementele infrastructurii feroviare publice, precum și cele ale metroului;

k) terenurile din parcurile industriale, parcurile științifice și tehnologice, precum și cele utilizate de incubatoarele de afaceri, cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

l) terenurile aferente capacităților de producție care sunt în sectorul pentru apărare cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat;

m) terenurile Academiei Române și ale fundațiilor proprii înființate de Academia Română, în calitate de fondator unic, cu excepția terenurilor care sunt folosite pentru activități economice;

n) terenurile destinate serviciului de apostilă și supralegalizare, cele destinate depozitării și administrării arhivei, precum și terenurile afectate funcționării Centrului Național de Administrare a Registrelor Naționale Notariale;

o) terenurile aferente clădirilor noi realizate ca parte a unor proiecte investiționale din domeniul industriei prelucrătoare, depozitării și logisticii, pentru o perioadă de 2 ani de la recepția finală a clădirii potrivit procesului - verbal de recepție întocmit la terminarea lucrărilor, în condițiile legii, începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care a avut loc recepția și cu respectarea legislației în materia ajutorului de stat; activitățile ce intră sub incidența prevederii se stabilesc prin normele metodologice date în aplicarea prezentului cod;

p) terenul aferent clădirii de domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

q) terenul aferent clădirii folosite ca domiciliu aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor nrecăsătorite ale veteranilor de război."

(2) În cazul scutirii prevăzute la art. 464 alin. (1) lit. p) și q), scutirea se acordă pentru terenul aferent clădirii de domiciliu deținute în comun cu soțul sau soția. În situația în care o cotă - parte din teren aparține unor terți, scutirea nu se acordă pentru cota - parte deținută de acești terți.

CAPITOLUL IV – IMPOZITUL PE MIJLOACELE DE TRANSPORT (art. 468-472 din legea 227/2015)

I. Calculul impozitului

- (1) Impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de tipul mijlocului de transport, conform celor prevăzute în prezentul capitol.
- (2) În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează **în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia și norma de poluare**, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cmc sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:

I. Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³sau fracțiune din aceasta)						
Art. 470 alin. (2)						
Nr. crt.	Mijloace de transport cu tracțiune mecanică	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: Noneuro, E0-E3	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E4	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E5	Lei/200 cm ³ sau fracțiune din aceasta Norma de poluare: E6	Lei/200 cm ³ auto Hibride cu emisii de CO2 peste 50g/Km
1	Motociclete, tricicluri, Cvadricicluri și autoturisme cu capacitatea cilindrică de până la 1.600 cm³, inclusiv	19,5	18,8	17,6	16,5	16,2
2	Motociclete, tricicluri și cvadricicluri cu capacitatea cilindrică de peste 1.600 cm³	22,1	21,3	19,9	18,7	18,4
3	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 1.601 cm³ și 2.000 cm³ inclusiv *	29,7	28,5	26,7	25,1	24,6
4	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.001 cm³ și 2.600 cm³ inclusiv *	92,2	88,6	82,8	77,8	76,3
5	Autoturisme cu capacitatea cilindrică între 2.601 cm³ și 3.000 cm³ inclusiv *	182,9	172,8	154,1	151,2	149,8
6	Autoturisme cu capacitatea cilindrică de peste 3.001 cm³ *	319,0	297,3	294,4	290,0	275,5
7	Autobuze, autocare, Microbuze	31,2	30,0	28,1	26,4	25,9
8	Alte vehicule cu tracțiune mecanică cu masa totală maximă autorizată de până la 12 tone,Inclusiv	39,0	37,5	35,1	33,0	32,4
** art. 470, alin(3) În cazul mijloacelor de transport hibride cu emisii de CO2 mai mici sau egale cu 50g/km, impozitul se reduce cu maximum 30%, conform hotărârii consiliului local, după caz." ** art. 470, alin(3¹) În cazul mijloacelor de transport electrice, impozitul este de 40 lei/an. În cazul oricăruia dintre următoarele autovehicule, impozitul pe mijloacele de transport se calculează în funcție de capacitatea cilindrică a acestuia, prin înmulțirea fiecărei grupe de 200 cm³ sau fracțiune din aceasta cu suma corespunzătoare din tabelul următor:						
Vehicule înmatriculate (lei/200 cm³sau fracțiune din aceasta)						
Art. 470 alin. (2²)						
Mijloace de transport cu tracțiune mecanică			NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026		
1. Tractoare înmatriculate			18	18		

2. Autovehiculelor acționate electric	40	40
II. Vehicule înregistrate		
	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
1. Vehicule cu capacitate cilindrică	- lei/200 cm ³ - *	- lei/200 cm ³ - *
1.1 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică < 4.800 cm ³	2-4	3
1.2 vehicule înregistrate cu capacitate cilindrică > 4.800 cm ³	4-6	5
2. Vehicule fără capacitate cilindrică evidențiată	50-150 lei/an	100 lei/an
	* grupa de 200 cm ³ sau fracțiune din aceasta	
Art. 470 alin. (3) - Mijloace transport hibride – cota de reducere a impozitului calculată conform art. 470 alin (2) din codul fiscal	COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	COTA STABILITĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	30%	30%
Art.470 alin (4) – Mijloace de transport cu ataș	Impozitul este de 50% din impozitul pentru motocicletă	Impozitul este de 50% din impozitul pentru motocicletă

Art. 470 alin. (5)						
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă			NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025	
			Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
			Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau echivalentele recunoscute	Alte sisteme de suspensie pentru axele motoare
I	două axe					
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 13 tone	0,00	142	0,00	142
	2	Masa de cel puțin 13 tone, dar mai mică de 14 tone	142	395	142	395
	3	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 15 tone	395	555	395	555
	4	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 18 tone	555	1257	555	1257

	5	Masa de cel puțin 18 tone	555	1257	555	1257
II	3 axe					
	1	Masa de cel puțin 15 tone, dar mai mică de 17 tone	142	298	142	298
	2	Masa de cel puțin 17 tone, dar mai mică de 19 tone	248	509	248	509
	3	Masa de cel puțin 19 tone, dar mai mică de 21 tone	509	661	509	661
	4	Masa de cel puțin 21 tone, dar mai mică de 23 tone	661	1019	661	1019
	5	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	1019	1583	1019	1583
	6	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	1019	1583	1019	1583
	7	Masa de cel puțin 26 tone	1019	1583	1019	1583
III	4 axe					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	661	670	661	670
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 27 tone	670	1046	670	1046
	3	Masa de cel puțin 27 tone, dar mai mică de 29 tone	1046	1661	1046	1661
	4	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	1661	2464	1661	2464
	5	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 32 tone	1661	2464	1661	2464
	6	Masa de cel puțin 32 tone	1661	2464	1661	2464

Art. 470 alin. (6)					
Numărul de axe și greutatea brută încărcată maximă admisă		NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026	
		Impozitul (în lei/an)		Impozitul (în lei/an)	
		Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentele recunoscute	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare	Ax(e) motor(oare) cu sistem de suspensie pneumatică sau un echivalentel e recunoscute, majorate	alte sisteme de suspensie pentru axele motoare, majorate
I	2 + 1 axe				
	1	Masa de cel puțin 12 tone, dar mai mică de 14 tone	0,00	0,00	0,00
	2	Masa de cel puțin 14 tone, dar mai mică de 16 tone	0,00	0,00	0,00
	3	Masa de cel puțin 16 tone, dar mai mică de 18 tone	0,00	64	64
	4	Masa de cel puțin 18 tone, dar mai mică de 20 tone	64	147	147
	5	Masa de cel puțin 20 tone, dar mai mică de 22 tone	147	344	344
	6	Masa de cel puțin 22 tone, dar mai mică de 23 tone	344	445	445
	7	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	445	803	803
	8	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 28 tone	803	1408	1408

	9	Masa de cel puțin 28 tone	803	1408	803	1408
II	2 + 2 axe					
	1	Masa de cel puțin 23 tone, dar mai mică de 25 tone	138	321	138	321
	2	Masa de cel puțin 25 tone, dar mai mică de 26 tone	321	528	321	528
	3	Masa de cel puțin 26 tone, dar mai mică de 28 tone	528	775	528	775
	4	Masa de cel puțin 28 tone, dar mai mică de 29 tone	775	936	775	936
	5	Masa de cel puțin 29 tone, dar mai mică de 31 tone	936	1537	936	1537
	6	Masa de cel puțin 31 tone, dar mai mică de 33 tone	1537	2133	1537	2133
	7	Masa de cel puțin 33 tone, dar mai mică de 36 tone	2133	3239	2133	3239
	8	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	2133	3239	2133	3239
	9	Masa de cel puțin 38 tone	2133	3239	2133	3239
III	2 + 3 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1698	2363	1698	2363
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2363	3211	2363	3211
	3	Masa de cel puțin 40 tone	2363	3211	2363	3211
IV	3 + 2 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	1500	2083	1500	2083
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	2083	2881	2083	2881
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	2881	4262	2881	4262
	4	Masa de cel puțin 44 tone	2881	4262	2881	4262
V	3 + 3 axe					
	1	Masa de cel puțin 36 tone, dar mai mică de 38 tone	853	1032	853	1032
	2	Masa de cel puțin 38 tone, dar mai mică de 40 tone	1032	1542	1032	1542
	3	Masa de cel puțin 40 tone, dar mai mică de 44 tone	1542	2454	1542	2454
	4	Masa de cel puțin 44 tone	1542	2454	1542	2454

Art. 470 alin. (7) Remorci, semiremorci sau rulote		
Masa totală maximă autorizată	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	Impozit - lei -	Impozit - lei -
a. Până la 1 tonă, inclusiv	9	9
b. Peste 1 tonă, dar nu mai mult de 3 tone	34	34
c. Peste 3 tone, dar nu mai mult de 5 tone	52	52
d. Peste 5 tone	64	64
Art. 470 alin. (8) Mijloace de transport pe apă		
1. Luntre, bărci fără motor, folosite pentru pescuit și uz personal	21	21

2. Bărci fără motor, folosite în alte scopuri	56	56
3. Bărci cu motor	210	210
4. Nave de sport și agrement	0-1119	0-1119
5. Scutere de apă	210	210
6. Remorchere și împingătoare:	X	X
a) până la 500 CP, inclusiv	559	559
b) peste 500 CP și până la 2000 CP, inclusiv	909	909
c) peste 2000 CP și până la 4000 CP, inclusiv	1398	1398
d) peste 4000 CP	2237	2237
7. Vapoare - pentru fiecare 1000 tdw sau fracțiune din acesta	182	182
8. Ceamuri, șleपुरi și barje fluviale:	X	X
a) cu capacitatea de încărcare până la 1500 de tone, inclusiv	182	182
b) cu capacitatea de încărcare de peste 1500 de tone și până la 3000 de tone, inclusiv	280	280
c) cu capacitatea de încărcare de peste 3000 de tone	490	490

Art. 472 alin. (2) Bonificatie plata anticipata mijloacelor de transport / an fiscal	COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	0% - 10%	10%

III. Declararea și datorarea impozitului pe mijloacele de transport

(1) Impozitul pe mijlocul de transport este datorat pentru întregul an fiscal de persoana care deține dreptul de proprietate asupra unui mijloc de transport înmatriculat sau înregistrat în România la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior.

(2) În cazul dobândirii unui mijloc de transport, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data dobândirii și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării mijlocului de transport.

(3) În cazul în care mijlocul de transport este dobândit în alt stat decât România, proprietarul acestuia are obligația să depună o declarație la organul fiscal local în a cărui rază teritorială de competență are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data eliberării cărții de identitate a vehiculului (CIV) de către Registrul Auto Român și datorează impozit pe mijloacele de transport începând cu data de 1 ianuarie a anului următor înmatriculării sau înregistrării acestuia în România.

(4) În cazul radierii din circulație a unui mijloc de transport, proprietarul are obligația să depună o declarație la organul fiscal în a cărui rază teritorială de competență își are domiciliul, sediul sau punctul de lucru, după caz, în termen de 30 de zile de la data radierii, și încetează să datoreze impozitul începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(5) În cazul oricărei situații care conduce la modificarea impozitului pe mijloacele de transport, inclusiv schimbarea domiciliului, sediului sau punctului de lucru, contribuabilul are obligația depunerii declarației fiscale cu privire la mijlocul de transport la organul fiscal local pe a cărei rază teritorială își are domiciliul/sediul/punctul de lucru, în termen de 30 de zile, inclusiv, de la modificarea survenită, și datorează impozitul pe mijloacele de transport stabilit în noile condiții începând cu data de 1 ianuarie a anului următor.

(6) În cazul unui mijloc de transport care face obiectul unui contract de leasing financiar, pe întreaga durată a acestuia se aplică următoarele reguli:

a) impozitul pe mijloacele de transport se datorează de locatar începând cu data de 1 ianuarie a anului următor încheierii contractului de leasing financiar, până la sfârșitul anului în cursul căruia încetează contractul de leasing financiar;

b) locatarul are obligația depunerii declarației fiscale la organul fiscal local în a cărui rază de competență se înregistrează mijlocul de transport, în termen de 30 de zile de la data procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatarului, însoțită de o copie a acestor documente;

c) la încetarea contractului de leasing, atât locatarul, cât și locatorul au obligația depunerii declarației fiscale la consiliul local competent, în termen de 30 de zile de la data încheierii procesului - verbal de predare - primire a bunului sau a altor documente similare care atestă intrarea bunului în posesia locatorului, însoțită de o copie a acestor documente.

(7) Depunerea declarațiilor fiscale reprezintă o obligație și în cazul persoanelor care beneficiază de scutiri sau reduceri de la plata impozitului pe mijloacele de transport.

(8) Operatorii economici, comercianți auto sau societăți de leasing, care înregistrează ca stoc de marfă mijloace de transport, cumpărate de la persoane fizice din România și înmatriculate pe numele acestora, au obligația să radieze din evidența Direcției Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (DRPCIV) mijloacele de transport de pe numele foștilor proprietari.

(9) Actul de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport se poate încheia și în formă electronică și semna cu semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu completările ulterioare, între persoane care au domiciliul fiscal în România și se comunică electronic organului fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează, organului fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește și organului competent privind radierea/înregistrarea/înmatricularea mijlocului de transport, în scopul radierii/înregistrării/înmatriculării, de către persoana care înstrăinează, de către persoana care dobândește sau de către persoana împuternicită, după caz.

(10) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care înstrăinează mijlocul de transport transmite electronic persoanei care înstrăinează și persoanei care dobândește sau, după caz, persoanei împuternicite, respectiv organului fiscal local de la domiciliul dobânditorului, exemplarul actului de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, completat și semnat cu semnătură electronică, conform prevederilor legale în vigoare.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(11) Organul fiscal local de la domiciliul persoanei care dobândește mijlocul de transport completează exemplarul actului de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport încheiat în formă electronică, conform prevederilor în vigoare, pe care îl transmite electronic persoanelor prevăzute la alin. (9), semnat cu semnătura electronică.

În situația în care organul fiscal local nu deține semnătură electronică în conformitate cu prevederile Legii nr. 455/2001, republicată, cu completările ulterioare, documentul completat se transmite sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea letrică «Conform cu originalul».

(12) Persoana care dobândește/înstrăinează mijlocul de transport sau persoana împuternicită, după caz, transmite electronic un exemplar completat conform alin. (10) și (11) organului competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport. Orice alte documente necesare și obligatorii, cu excepția actului de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, se pot depune pe suport hârtie sau electronic conform procedurilor stabilite de organul competent.

(13) Actul de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport întocmit, în format electronic, potrivit alin. (9) se utilizează de către:

a) persoana care înstrăinează;

b) persoana care dobândește;

c) organele fiscale locale competente;

d) organul competent privind înmatricularea/înregistrarea/ radierea mijloacelor de transport.

(14) Orice alte acte, cu excepția actului de înstrăinare - dobândire a mijloacelor de transport întocmit în formă electronică și semnat cu semnătură electronică, solicitate de organele fiscale locale pentru scoaterea din evidența fiscală a bunului, respectiv înregistrarea fiscală a acestuia, se pot depune și electronic la acestea, sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică «Conform cu originalul» însoțită de către vânzător sau de cumpărător și semnate cu semnătură electronică de către contribuabilul care declară.

(15) Actul de înstrăinare - dobândire a unui mijloc de transport, întocmit în forma prevăzută la alin. (9), încheiat între persoane cu domiciliul fiscal în România și persoane care nu au domiciliul fiscal în România, se comunică electronic de către persoana care l-a înstrăinat către autoritățile implicate în procedura de scoatere din evidența fiscală a bunului. Prevederile alin. (10) și (11) se aplică în mod corespunzător.

(16) În cazul unei hotărâri judecătorești care consfințește faptul că o persoană a pierdut dreptul de proprietate asupra mijlocului de transport, aceasta se poate depune la organul fiscal local în formă electronică sub formă scanată, în fișier format pdf, cu mențiunea lettrică «Conform cu originalul» și semnată electronic în conformitate cu alin. (9) de către contribuabil.

IV. Plata impozitului

(1) Impozitul pe mijlocul de transport se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv.

(2) Pentru plata cu anticipație a impozitului pe mijlocul de transport, datorat pentru întregul an de către contribuabili, până la data de 31 martie a anului respectiv inclusiv, **se acordă o bonificație de 10% inclusiv.**

(3) Impozitul anual pe mijlocul de transport, datorat aceleiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată. În cazul în care contribuabilul deține în proprietate mai multe mijloace de transport, pentru care impozitul este datorat bugetului local al aceleiași unități administrativ-teritoriale, suma de 50 lei se referă la impozitul pe mijlocul de transport cumulat al acestora.

V. Scutiri

(1) Nu se datorează impozitul pe mijloacele de transport pentru:

a) mijloacele de transport ale instituțiilor publice;

b) mijloacele de transport ale persoanelor juridice, care sunt utilizate pentru servicii de transport public de pasageri în regim urban sau suburban, inclusiv transportul de pasageri în afara unei localități, dacă tariful de transport este stabilit în condiții de transport public;

c) vehiculele istorice definite conform prevederilor legale în vigoare;

d) autovehiculele secondhand înregistrate ca stoc de marfă și care nu sunt utilizate în folosul propriu al operatorului economic, comerciant auto sau societate de leasing;

e) un mijloc de transport aflat în proprietatea persoanelor prevăzute la art. 1 din Decretul - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la alegerea contribuabilului;

f) mijloacele de transport aflate în proprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor nerecăsătorite ale veteranilor de război, pentru un singur mijloc de transport.

CAPITOLUL V – TAXA PENTRU ELIBERAREA CERTIFICATELOR DE URBANISM, A AUTORIZAȚIILOR DE CONSTRUIRE ȘI A ALTOR AVIZE ȘI AUTORIZAȚII

Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban, este egală cu suma stabilită conform tabelului următor:

Art. 474 alin. (1) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism, în mediul urban	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
Suprafața pentru care se obține certificatul de urbanism	- lei -		- lei -
a) până la 150 m² inclusiv	5	6	6
b) între 151 și 250 m² inclusiv	6	7	7
c) între 251 și 500 m² inclusiv	7	9	9
d) între 501 și 750 m² inclusiv	9	12	12
e) între 751 și 1.000 m² inclusiv	12	14	14
f) peste 1.000 m²	14 + 0,01 lei/m², pentru fiecare m² care depășește 1.000 m²		14+ 0,01 lei/m2, pentru fiecare m2 care depășește 1.000 m²
Notă: Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită pt mediul urban.			
Art.474 alin.(3) din codul fiscal Taxă pentru prelungirea unui certificat de urbanism			30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului
Art. 474 alin. (4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism	0 – 15		15
Art. 474 alin.(5) din codul fiscal Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire – anexă NOTĂ: taxa și valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform codului fiscal	0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții		0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții
Art.474 alin.(6) din codul fiscal Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții, altele decât cele rezidențiale sau clădiri anexă	1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții		1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții
Art.474 alin.(8) din codul fiscal Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire	30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale		30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale
Art.474 alin.(9) din codul fiscal Pentru eliberarea autorizației de desființare parțială sau totală unei construcții	0,1% din valoarea impozabilă a construcțiilor		0,1% din valoarea impozabilă a construcțiilor
Art. 474 alin. (10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări	0	15	15
Art. 474 alin. (14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile si în spatiile publice	0	8	8

Art. 474 alin. (15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente	0	13	13
Art. 474 alin. (16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă	0	9	9

(2) Taxa pentru eliberarea certificatului de urbanism pentru o zonă rurală este egală cu 50% din taxa stabilită conform alin. (1).

(3) Taxa pentru prelungirea unui certificat de urbanism este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(4) Taxa pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean se stabilește de consiliul local în sumă de până la 15 lei, inclusiv, indexata cu rata inflației în fiecare an.

(5) Taxa pentru eliberarea unei autorizații de construire pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

(6) Taxa pentru eliberarea autorizației de construire pentru alte construcții decât cele menționate la alin. (5) este egală cu 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.

(7) Pentru taxele prevăzute la alin. (5) și (6) stabilite pe baza valorii autorizate a lucrărilor de construcție se aplică următoarele reguli:

a) taxa datorată se stabilește pe baza valorii lucrărilor de construcție declarate de persoana care solicită avizul și se plătește înainte de emiterea avizului;

b) pentru taxa prevăzută la alin. (5), valoarea reală a lucrărilor de construcție nu poate fi mai mică decât valoarea impozabilă a clădirii stabilită conform art. 457;

c) în termen de 15 zile de la data finalizării lucrărilor de construcție, dar nu mai târziu de 15 zile de la data la care expiră autorizația respectivă, persoana care a obținut autorizația trebuie să depună o declarație privind valoarea lucrărilor de construcție la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale;

d) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care se depune situația finală privind valoarea lucrărilor de construcții, compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale are obligația de a stabili taxa datorată pe baza valorii reale a lucrărilor de construcție;

e) până în cea de-a 15-a zi, inclusiv, de la data la care compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale a comunicat valoarea stabilită pentru taxă, trebuie plătită orice diferență de taxă datorată de către persoana care a primit autorizația sau orice diferență de taxă care trebuie rambursată de autoritatea administrației publice locale.

(8) Taxa pentru prelungirea unei autorizații de construire este egală cu 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

(9) Taxa pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții este egală cu 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

(10) Taxa pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare și se calculează prin înmulțirea numărului de metri pătrați de teren ce vor fi efectiv afectați la suprafața solului de foraje și excavări cu o valoare cuprinsă între 0 și 15 lei, indexata cu rata inflației.

(11) În termen de 30 de zile de la finalizarea fazelor de cercetare și prospectare, contribuabilii au obligația să declare suprafața efectiv afectată de foraje sau excavări, iar în cazul în care aceasta diferă de cea pentru care a fost emisă anterior o autorizație, taxa aferentă se regularizează astfel încât să reflecte suprafața efectiv afectată.

(12) Taxa pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire, este egală cu 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

(13) Taxa pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri este egală cu 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

(14) Taxa pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice este de până la 8 lei, inclusiv, pentru fiecare metru pătrat de suprafață ocupată de construcție.

(15) Taxa pentru eliberarea unei autorizații privind lucrările de racorduri și branșamente la gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu se stabilește de consiliul local și este de până la 13 lei, inclusiv, pentru fiecare racord. În aplicarea acestui articol privind lucrările de racorduri și branșamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termice, energie electrică, telefonie și televiziune prin cablu, taxa se datorează de către furnizorii acestor servicii pentru fiecare instalație /beneficiar înainte de începerea racordării.

Pentru anul 2026 taxa este 21 lei pentru fiecare racord.

(16) Taxa pentru eliberarea certificatului de nomenclatură stradală și adresă se stabilește de către consiliile locale în sumă de până la 9 lei, inclusiv.

Art. 475 alin. (1) Taxa pentru eliberarea autorizațiilor sanitare de funcționare	0	20	20
Art. 475 alin. (2) Taxa pentru eliberarea atestatului de producător	0	80	50
Taxa pentru eliberarea carnetului de comercializare a produselor din sectorul agricol			50
Taxa eliberare anexa atestat producător			20
Art. 475 alin. (3) lit. a) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de comerț potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN	4000	8000	1000 lei , pentru o suprafață de până la 500 m ² 2000 lei , pentru o suprafață de peste la 500 m ²

Art. 475 alin. (3) lit. b) Taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN (Persoanele a căror activitate se încadrează în grupele 561 - Restaurante, 563 - Baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 - Alte activități recreative și distractive potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, datorează bugetului local al comunei, orașului sau municipiului, după caz, în a cărei rază administrativ-teritorială se desfășoară activitatea, o taxă pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea activității de alimentație publică, în funcție de suprafața aferentă activităților respective, în sumă de: a) până la 4.000 lei, pentru o suprafață de până la 500 m², inclusiv; b) până la 8.000 lei pentru o suprafață mai mare de 500 m².)	0 0	6000 11000	2000 lei, pentru o suprafață de până la 500 m² 5000 lei, pentru o suprafață de peste la 500 m²
Art. 475 alin. (5) , pct. 146 din HG 1/2016 Taxa pentru eliberarea/vizarea anuală a autorizației privind desfășurarea unor activități, alta decât cele prevazute mai sus	0	0	0

Scutiri

(1) Sunt scutite de taxa pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor următoarele:

- a)** certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt veterani de război, văduve de război sau văduve nerecăsătorite ale veteranilor de război;
- b)** certificatele, avizele și autorizațiile ai căror beneficiari sunt persoanele prevăzute la art. 1 al Decretului - lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- c)** certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lăcașuri de cult sau construcții - anexă;
- d)** certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru dezvoltarea, modernizarea sau reabilitarea infrastructurilor din transporturi care aparțin domeniului public al statului;
- e)** certificatele de urbanism și autorizațiile de construire pentru lucrările de interes public național, județean sau local;
- f)** certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție publică;
- g)** autorizațiile de construire pentru autostrăzile și căile ferate atribuite prin concesionare, conform legii;
- h)** certificatele de urbanism și autorizațiile de construire, dacă beneficiarul construcției este o instituție sau o unitate care funcționează sub coordonarea Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice sau a Ministerului Tineretului și Sportului;

- i) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o fundație înființată prin testament, constituită conform legii, cu scopul de a întreține, dezvolta și ajuta instituții de cultură națională, precum și de a susține acțiuni cu caracter umanitar, social și cultural;
- j) certificat de urbanism sau autorizație de construire, dacă beneficiarul construcției este o organizație care are ca unică activitate acordarea gratuită de servicii sociale în unități specializate care asigură găzduire, îngrijire socială și medicală, asistență, ocrotire, activități de recuperare, reabilitare și reinserție socială pentru copil, familie, persoane cu handicap, persoane vârstnice, precum și pentru alte persoane aflate în dificultate, în condițiile legii;
- k) certificat de urbanism sau autorizație de construire, în cazul unei calamități naturale.

CAPITOLUL VI – TAXA PENTRU FOLOSIREA MIJLOACELOR DE RECLAMĂ ȘI PUBLICITATE		
Art. 477 alin. (5) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	1% - 3%	3%
Art. 478 alin. (2) Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2025	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025
	- lei/m² sau fracțiune de m² -	- lei/m² sau fracțiune de m² -
a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică	0 – 32	32
b) în cazul oricărui altui panou, afișaj sau oricărei alte structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate	0 – 23	23

I. Taxa pentru serviciile de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care beneficiază de servicii de reclamă și publicitate în România în baza unui contract sau a unui alt fel de înțelegere încheiată cu altă persoană datorează plata taxei prevăzute în prezentul articol, cu excepția serviciilor de reclamă și publicitate realizate prin mijloacele de informare în masă scrise și audiovizuale.

(2) Publicitatea realizată prin mijloace de informare în masă scrise și audiovizuale, în sensul prezentului articol, corespunde activităților agenților de publicitate potrivit Clasificării activităților din economia națională - CAEN, cu modificările ulterioare, respectiv publicitatea realizată prin ziare și alte tipărituri, precum și prin radio, televiziune și internet.

(3) Taxa prevăzută în prezentul articol, denumită în continuare taxa pentru servicii de reclamă și publicitate, se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia persoana prestează serviciile de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru servicii de reclamă și publicitate se calculează prin aplicarea cotei taxei respective la valoarea serviciilor de reclamă și publicitate.

(5) Cota taxei se stabilește de consiliul local, fiind cuprinsă între 1% și 3%.

(6) Valoarea serviciilor de reclamă și publicitate cuprinde orice plată obținută sau care urmează a fi obținută pentru serviciile de reclamă și publicitate, cu excepția taxei pe valoarea adăugată.

II. Taxa pentru folosirea mijloacelor de reclamă și publicitate

(1) Orice persoană care utilizează un panou, un afișaj sau o structură de afișaj pentru reclamă și publicitate, cu excepția celei care intră sub incidența art. 477 din Codul fiscal, datorează plata taxei anuale prevăzute în prezentul articol către bugetul local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz, în raza căreia/căruia este amplasat panoul, afișajul sau structura de afișaj respectivă.

(2) Valoarea taxei pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se calculează anual prin înmulțirea numărului de metri pătrați sau a fracțiunii de metru pătrat a suprafeței afișajului pentru reclamă sau publicitate cu suma stabilită de consiliul local, astfel:

a) în cazul unui afișaj situat în locul în care persoana derulează o activitate economică, suma este de până la 32 lei, inclusiv, suma indexată cu rata inflației .

b) în cazul oricărui alt panou, afișaj sau oricărei altei structuri de afișaj pentru reclamă și publicitate, suma este de până la 23 lei, inclusiv,

(3) Taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate se recalculează pentru a reflecta numărul de luni sau fracțiunea din lună dintr-un an calendaristic în care se afișează în scop de reclamă și publicitate.

(4) Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate se plătește anual, în două rate egale, până la datele de 31 martie și 30 septembrie inclusiv. Taxa pentru afișajul în scop de reclamă și publicitate, datorată aceluiași buget local de către contribuabili, persoane fizice și juridice, de până la 50 lei inclusiv, se plătește integral până la primul termen de plată.

(5) Persoanele care datorează taxa pentru afișaj în scop de reclamă și publicitate sunt obligate să depună o declarație la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale în termen de 30 de zile de la data amplasării structurii de afișaj.

CAPITOLUL VII - IMPOZITUL PE SPECTACOLE

Art. 481 alin. (2)
Impozitul pe spectacole

**COTELE STABILITE PRIN
CODUL FISCAL
PENTRU ANUL 2026**

**COTA STABILĂ DE CONSILIUL
LOCAL
PENTRU ANUL 2026**

a) în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională	0% - 2%	2 %
b) în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit. a)	0% - 5%	5 %

I. Reguli generale

- (1) Orice persoană care organizează o manifestare artistică, o competiție sportivă sau altă activitate distractivă în România are obligația de a plăti impozitul prevăzut în prezentul capitol, denumit în continuare impozitul pe spectacole.
- (2) Impozitul pe spectacole se plătește la bugetul local al unității administrativ-teritoriale în raza căreia are loc manifestarea artistică, competiția sportivă sau altă activitate distractivă.

II. Calculul impozitului

- (1) Impozitul pe spectacole se calculează prin aplicarea cotei de impozit la suma încasată din vânzarea билетelor de intrare și a abonamentelor.
- (2) Consiliile locale hotărăsc cota de impozit după cum urmează:
- a) până la 2%, în cazul unui spectacol de teatru, de exemplu o piesă de teatru, balet, operă, operetă, concert filarmonic sau altă manifestare muzicală, prezentarea unui film la cinematograf, un spectacol de circ sau orice competiție sportivă internă sau internațională;.
 - b) până la 5% în cazul oricărei altei manifestări artistice decât cele enumerate la lit.a).
- (3) Suma primită din vânzarea билетelor de intrare sau a abonamentelor nu cuprinde sumele plătite de organizatorul spectacolului în scopuri caritabile, conform contractului scris intrat în vigoare înaintea vânzării билетelor de intrare sau a abonamentelor.
- (4) Persoanele care datorează impozitul pe spectacole stabilit în conformitate cu prezentul articol au obligația de:
- a) a înregistra biletele de intrare și/sau abonamentele la compartimentul de specialitate al autorității administrației publice locale care își exercită autoritatea asupra locului unde are loc spectacolul;
 - b) a anunța tarifele pentru spectacol în locul unde este programat să aibă loc spectacolul, precum și în orice alt loc în care se vând bilete de intrare și/sau abonamente.

CAPITOLUL VIII – TAXE SPECIALE

Art. 484 Taxe speciale	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2025
	Sunt prevăzute în anexa A

CAPITOLUL IX – ALTE TAXE LOCALE

	NIVELURILE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
Art. 486 alin. (1) ➤ Taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.	Sunt prevăzute în anexa B	

Art. 486 alin. (2) ➤ Taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.	Sunt prevăzute în anexa B		
Art. 486 alin. (4) ➤ Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă. Taxa poate fi majorată prin hotărâre a consiliului local, fără ca majorarea să poată depăși 50% din această valoare*.	500	500	700
Art. 486 alin. (5) ➤ Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri.	0	32	32
Taxa eliberare adeverinta corectare/notare nomenclatura stradala, evidentiere cladiri in CF	0	32	32
Taxa executare copii xerox planuri cadastrale	0	32	32 lei bucata
Taxa eliberare planuri de situații	0	32	5 lei pagina A3
Taxa eliberare plan situatii retele edilitare	0	32	5 lei pagina A3
Taxa eliberare documente grafice sau textuale imobile	0	32	5 lei pagina A3
Taxa avizare plan parcelar extravilan	0	32	32 lei / plan
Taxa avizare plan parcelar intravilan eliberat de primărie	0	32	32 lei / plan
Taxa plan parcelar – suprafata CF	0	32	1 leu/mp supraf. din CF
Art. 486 alin. (6) ➤ Taxe pentru reabilitare termică a blocurilor de locuințe și locuințelor unifamiliale, pentru care s-au alocat sume aferente cotei de contribuție a proprietarilor.	Sunt prevăzute în anexa B		

CAPITOLUL X – ALTE DISPOZIȚII COMUNE

Art. 489 alin. (1) și (3) ➤ Criteriile economice, sociale, geografice, precum și necesitățile bugetare sunt prevăzute în anexa C.

	COTELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026	COTELE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
Art. 489 alin. (2) „(2) Cotele adiționale nu pot fi mai mari de 50% față de nivelurile maxime stabilite în prezentul titlu.”	0% - 100%	0%
NOTĂ: Cotele adiționale stabilite se aplică asupra nivelurilor care stau la baza determinării impozitelor și taxelor locale datorate, fie că nivelurile respective sunt exprimate în lei sau în cote procentuale.		
1.Impozit / taxa teren extravilan PJ	0%	
2.Impozit / taxa teren extravilan PF	0%	
3.impozitul / taxa pe terenurile situate în intravilan deținute de persoanele juridice	0%	
4.impozitul / taxa pe terenurile situate în intravilan deținute de persoanele fizice	0%	

5.impozitul pe clădirile rezidențiale ale PJ si PF	0%	
6.toate celelalte impozite și taxe cu excepția pct. anterioare (1-5)	0%	
Art. 489 alin. (4) - Majorare impozit/taxa teren neingrijit	0% - 500%	0%
Art. 489 alin. (5) - Majorare impozit/taxa clădiri neingrijite	0% - 500%	0%

CAPITOLUL XI – TAXE SPECIALE			Anexa A	
Art. 30 alin. (3) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare ➤ Regulamentul pentru stabilirea domeniilor de activitate și condițiile în care se pot institui taxe speciale, modul de organizare și de funcționare a serviciilor de interes public local este prevăzut în anexa A.1 care face parte integrantă din anexa A. În cazul în care acest regulament este aprobat de către autoritatea deliberativă prin hotărâre distinctă, în preambulul prezentei hotărâri, la nr. crt. 24), se face trimitere la aceasta.				
Art. 484 Taxe speciale	„(2) Domeniile în care consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale pentru serviciile publice locale, precum și cuantumul acestora se stabilesc în conformitate cu prevederile Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.”			
			NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026 - lei -	
Nr. crt.	Temeiurile juridice, inclusiv hotărârile Consiliului Local prin care s-au instituit aceste taxe speciale	DENUMIRILE TAXELOR SPECIALE ȘI DOMENIILE DE ACTIVITATE ÎN CARE S-AU INSTITUIT ACESTEA		
1.	Art. 6 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 99/2000	Taxe speciale pentru eliberarea acordului privind exercitarea activității de comercializare în zone publice (Taxa Piață)	X	- 50 lei/zi pt. persoane juridice - 30 lei/zi pt. persoane fizice
2.	Art. 2 și 3 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2001	Taxe speciale pentru prestări de servicii specifice în domeniul cadastrului și agriculturii	X	X
3.	Art. 9 alin. (1) Legea nr. 544/2001	Taxe speciale pentru recuperarea costurilor serviciilor de copiere a documentelor	X	2 lei / pagina A4 3 lei / pagina A3
4.	Art. 14 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002	Taxe speciale pentru finanțarea obiectivelor aprobate prin referendum	x	X

5.	Art. 19 și art. 20 din Ordonanța Guvernului nr. 71/2002	Taxe speciale pentru funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat	x	x
6.	Art. 18 din Legea nr. 333/2003	Taxe speciale pentru plata serviciilor de pază	gospodării persoane fizice	x
			persoane juridice	x
7.	Art. 25 lit. d) din Legea nr. 481/2004	Taxe speciale pe linia protecției civile	gospodăriile persoanelor fizice	x
			persoanele juridice	x
			ferme agricole	x
			alte	x
8.	Art. 43 alin. (7) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;	Taxe speciale pentru recuperarea costurilor de exploatare ori de investiții. Taxe speciale pentru furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice.	x	x
9.	Art. 5 alin. (2) lit. k), art. 26 alin. (1) lit. b) și c), alin. (3), alin. (5) și alin. (8) din Legea nr. 101/2006, republicată HCL 48/09.03.2017	Taxe speciale pentru servicii de salubritate	Conform H.C.L. distinctă de aprobarea taxelor în acest sens	
10.	Art. 10 lit. g) și art. 34 alin. (2) și (3) din Legea nr. 230/2006	Taxe speciale pentru prestarea serviciului de iluminat public	x	x
11.	Art. 14 lit. f) din Legea nr. 241/2006	Taxe speciale privind serviciul de alimentare cu apă	x	
		Taxe speciale privind serviciul de canalizare		
		Taxa branșament apă		x
		Taxa bransament canalizare		x
12.	Art. 35 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 44/2008	Taxe speciale pentru servicii de asistență și reprezentare		x
13.	Art. 23 alin. (3) din Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 1501/2006	Taxe speciale pentru recuperarea contravalorii certificatului de înregistrare	x	0
14.	Regulament înregistrare	Taxe speciale pentru recuperarea contravalorii plăcuțelor cu număr de înregistrare	x	0

		Taxa anuală de utilizare domeniu public pentru parcare in zone fara parcare amenajate	x	0
15.	OUG nr. 57/2019	Taxă pe perioada ocupării domeniului public sau privat al Consiliului Local pentru executarea lucrărilor de branșamente, racorduri și extinderi de rețele edilitare subterane, de către persoane fizice și juridice cu excepția serviciilor publice de subordonare locală	x	0
16.	Codul fiscal, codul de procedura fiscală și legea finanțelor publice locale	Taxa pentru eliberarea Certificatelor de atestare fiscală	x	10 lei
17.	Legea 50/1991	Taxa pentru eliberarea Certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției (persoane fizice și juridice)	x	30 lei
18.	HCL anuală de stabilire a IT	Taxă eliberări acte și documente în regim de urgență		-
19.	Taxă închiriere cămine culturale	Pentru nunti si botezuri	-Sala Festivitati Teregova - 2000 lei -Camin Cultural Teregova – 1000 lei -Cămin Rusca - 2000 lei -Sala Festivitati Teregova și Cămin Cultural Teregova – 2500 lei	
		Pentru zile onomastice / alte evenimente	-Sala Festivitati Teregova - 2000 lei -Camin Cultural Teregova – 1000 lei -Cămin Rusca - 2000 lei -Sala Festivitati Teregova și Cămin Cultural Teregova – 2500 lei	
		Pentru alte manifestări la care intrarea se face cu bilete.	-Sub 100 de persoane 20 % din încasări dar nu mai puțin de 145 lei/zi; -Peste 100 de persoane 20 % din încasări dar nu mai puțin de 290 lei/zi;	
20	Taxă închiriere cămine	Contravaloare Consum Energie	Citire Contor	
21		Taxa închiriere veselă	1 leu/persoană/zi	

NOTA :

- Închirierea căminelor culturale se face numai pe baza cererii scrise a organizatorului, cu aprobarea primarului. In cazul depunerii mai multor cereri pentru aceeași data, înainte ca una dintre ele sa fie aprobată, primarul va putea proceda la organizarea de licitație între solicitanți cu pornire de la sumele mai sus prevăzute .

- Predarea căminelor culturale se va face numai pe baza de proces-verbal, încheiat între responsabilul căminului în calitate de predător și organizator în calitate de primitor. Obligatoriu, în procesul-verbal încheiat va cuprinde perioada pentru care se face închirierea, lipsurile constatate la data predării și afișajul contorului de energie electrică;

- Preluarea căminelor culturale, la data expirării termenului de închiriere se va face de către responsabilul căminului, care are obligația de a constata pagubele produse de către organizator și cantitatea de energie electrică consumată.

19.	Art. 484 cod fiscal	Taxă copiere xerox:	- format A4	1 leu/ pagina
			- format A4 față-verso	2 lei/ pagina
			- format A3	2 lei/ pagina
			- format A3 față-verso	3 lei/ pagina
20.	Art. 484 cod fiscal	Taxă copiere acte aflate în arhiva primăriei	format A4	7 lei / pagina
			format A3	13 lei/pagina
21.	Art. 484 cod fiscal	Taxa tipărire la imprimantă	a. Text format A4	1 leu/ pagina
			b. Text format A4 color	3 lei/ pagina
			c. Fotografii format până la 120 cm2	7 lei/ buc
			d. Fotografii dimensiuni peste 120 cm2	13 lei/ buc
22.	Art. 484 cod fiscal	Taxă transmiterea / recepționarea diferitelor documente prin aparate FAX format A4 sau mai mic	a. Expediere național	3 lei/pag.
			b. Expediere internațional	7 lei/pag.
			c. Recepționare	7 lei/pag.
23.	Art. 484 cod fiscal	Transmiterea prin posta a documentelor cu aviz de primire		30 lei/buc
24.	OUG 57/2019 și art. 484 cod fiscal	Taxă închiriere spații comerciale	a. unități specializate de alimentație publică	5 lei / m ² / lună
			b. unități specializate cu profil nealimentar	5 lei / m ² / lună
			c. terase acoperite și neacoperite care țin d.p.d.v. constructiv de unitățile comerciale de bază sau constituite provizoriu pe domeniul public ori privat al comunei	5 lei / m ² / lună
			teren domeniu public pentru terase sezoniere sau pentru depozitare materiale construcții	

			alte utilizări non agricole sau comerciale – trecere/accese/etc.	5 lei/mp/an
NOTĂ : Taxa se plătește în baza contractelor de închiriere sau în funcție de suprafața ocupată desfășurată.				
25.	OUG 57/2019 și art. 484 cod fiscal	Taxe închiriere pajiști (pret minim pornire)	Conform H.C.L. distinctă de aprobarea procedura închiriere	
26.	Art. 484 cod fiscal	Taxă închiriere lot zootehnic	- Teren arabil 500 lei/ha - Teren fânețe 400 lei/ha	
27.	Art. 484 cod fiscal	Taxă închiriere	Sală Sport Teregova – 100 lei/ora Teren Sintetic Teregova – 100 lei/ora Teren Sintetic Rusca – 100 lei/ora	
28.	Art. 484 cod fiscal	Taxă închiriere teren Cooperativa Consum Teregova	6 lei/mp/lună	
29.	Art. 484 cod fiscal	Taxă deplasare comisie	- Intravilan – 50 lei - Extravilan – 100 lei	
30.	Legea nr. 119/1996	Taxe stare civilă	a. oficiere căsătorie în zile lucrătoare, după orele de program	50 lei
			b. oficiere căsătorie în zi nelucrătoare	100 lei
			c Taxă eliberare certificat deces	100 lei
			d. Taxă eliberare certificat naștere	100 lei
			e. Taxă eliberare certificat stare civilă	100 lei
			f. înregistrare mențiuni la cerere	-
			g. taxa eliberare formular E 401	100 lei
			h. Taxa întocmire livret familie - la cerere	-
			i. Taxa eliberare Anexa 9 - la cerere	-
27.	OUG 57/2019 și Legea 36/1995	Taxe notariale	Taxa legalizare semnătură	-
			Taxa legalizare copie	-
28.	art. 484 cod fiscal	Taxa pentru înregistrarea în Registrul special a contractelor de arendare	pentru suprafețe de teren de până la 1 hectar;	5 lei/contract
			pentru suprafețe de teren între 1 - 5 hectare	10 lei/contract
			pentru suprafețe de teren între 5 -10 hectare	15 lei/contract
			pentru suprafețe mai mari de 10 hectare	20 lei/contract

29.	Regulament inregistrare stabilire taxe locale	Taxa inregistrare/vanzare (radiere) contract vanzare cumparare auto	La cerere	10 lei
		Taxa redactare contract vanzare cumparare auto	La cerere	30 lei/act
32.	Art. 484 cod fiscal	Taxa demersuri cu privire la procedura vanzarilor de teren din extravilan conform Legii 17/2014		150 lei/procedură
33.	Art. 484 cod fiscal	Taxă Închiriere Tractor	La cerere	150 lei/oră + combustibil
35.	Art. 484 cod fiscal	Taxă Vitanjare	La cerere	Persoane fizice 150 lei/vitanjare Persoane juridice 150 lei/vitanjare
36.	Art. 484 cod fiscal	Taxă PSI intervenție		300 lei/interventie
NOTĂ: 1 – regim normal - 3 zile de la solicitare 2 – regim de urgență - în aceeași zi de la solicitare				

CAPITOLUL XII – ALTE TAXE LOCALE		Anexa B
	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026 - lei -	NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026 - lei -
Art. 486 alin. (1) ➤ Taxe pentru utilizarea temporară a locurilor publice și pentru vizitarea muzeelor, caselor memoriale, monumentelor istorice de arhitectură și arheologice și altele asemenea.*)	X	X
	X	X
Art. 486 alin. (2) ➤ Taxe pentru deținerea sau utilizarea echipamentelor și utilajelor destinate obținerii de venituri care folosesc infrastructura publică locală, pe raza localității unde acestea sunt utilizate, precum și taxe pentru activitățile cu impact asupra mediului înconjurător.*)	Taxă privind circulația pe drumurile comunale și drumurile agricole reabilite (taxă/m ³ /transportat)	7 lei/m ³
Art. 486 alin. (6) ➤ Taxe pentru reabilitare termică a blocurilor de locuințe și locuințelor unifamiliale, pentru care s-au alocat sume aferente cotei de contribuție a proprietarilor.		X
		X
		X

Nr. crt.	Criteriile economice, sociale, geografice, precum și necesitățile bugetare în funcție de care se stabilesc cotele adiționale	Anexa C
1	1. Rangul localităților:	
	a. localitatea Teregova rangul IV;	
	b. localitatea Rusca rangul V ;	
	2. Zonele pentru terenurile din intravilanul și extravilanul celor două localități:	
	a. localitatea Teregova zona A,B,C,D	
	b. localitatea Rusca zona A,B,C,D	

REDUCERILE ȘI SCUTIRILE ACORDATE DE CONSILIUL LOCAL		Anexa D
Nr. crt.	Temeiurile juridice	
1.	Art. 456 alin. (2) ...cladiri	
2.	Art. 464 alin. (2) ...teren	
3.	Art. 464 alin. (4) ...teren activitati turistice	
4.	Art. 469 alin. (2) ...mijloace transport agricole	
5.	Art. 469 alin. (4) ...mijl transport muntii Apuseni	
6.	Art. 476 alin. (2) ... certificate , avize si autorizatii	
7.	Art. 485 alin. (1) ...taxe speciale	
8.	Art. 487 alin. (1) ...alte taxe	
NOTĂ: 1. Se cuprind numai reducerile și scutirile acordate prin prezenta hotărâre care au caracter normativ.		

Anexele A, B, C și D fac parte integrantă din prezenta anexă.

CAPITOLUL XIII – SANCTIUNI			
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR FIZICE			
Art. 493 (3) Contravenția prevăzută la alin. (2) ➤	LIMITELE STABILITE PRIN CODUL FISCAL PENTRU ANUL 2026		NIVELURILE STABILITE DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	MIN	MAX	- lei -
➤ lit. a) se sancționează cu amendă	70	279	150
➤ lit. b) se sancționează cu amendă	279	696	500
(4) Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	325	1578	650
(4 ¹) Necomunicarea informațiilor și a documentelor de natura celor prevăzute la art. 494 alin. (12) în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data solicitării constituie contravenție și se sancționează cu amendă	500	2500	1000
LIMITELE MINIME ȘI MAXIME ALE AMENZILOR ÎN CAZUL PERSOANELOR JURIDICE			
(5) În cazul persoanelor juridice, limitele minime și maxime ale amenzilor prevăzute la alin. (3) și (4) se majorează cu 300%. ➤ ➤ ➤			

➤ Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. a) se sancționează cu amendă	280	1116	600
➤ Contravenția prevăzută la alin. (2) lit. b) se sancționează cu amendă	1116	2784	2000
➤ Încălcarea normelor tehnice privind tipărirea, înregistrarea, vânzarea, evidența și gestionarea, după caz, a abonamentelor și a biletelor de intrare la spectacole constituie contravenție și se sancționează cu amendă	1300	6312	2600

II. Legea nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare

LISTA CUPRINZÂND TAXELE EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU CARE SE ACTUALIZEAZĂ ¹ /AJUSTEAZĂ ²		
¹) Extras din Legea nr. 117/1999 privind taxele extrajudiciare de timbru: „Art. 4. - ... (2) Taxele prevăzute la alin. (1) pot fi majorate cu până la 40% de către consiliul local în a cărui rază teritorială se află sediul prestatorului de servicii. (3) Consiliile locale stabilesc majorarea prevăzută la alin. (2), în funcție de necesitățile funcționării normale a serviciilor publice și de îndeplinirea atribuțiilor ce revin autorităților administrației publice locale. (4) În cazul în care nivelul taxelor prevăzute la alin. (1) se modifică prin dispoziții legale, majorarea de până la 40% se va aplica la noile niveluri. Art. 13. – Taxele extrajudiciare de timbru, prevăzute de prezenta lege, se actualizează periodic, în funcție de rata inflației, prin: a) hotărâre a consiliilor locale, în condițiile stabilite prin legea privind impozitele și taxele locale, pentru taxele extrajudiciare de timbru care constituie venituri la bugetele locale;” ²) Extras din Legea nr. 227/2019 privind Codul fiscal: „Art. 494. - ... (10) Constituie venit la bugetul local sumele provenite din: c) taxele extrajudiciare de timbru prevăzute de lege, exclusiv contravaloarea cheltuielilor efectuate cu difuzarea timbrelor fiscale. (11) Sumele prevăzute la alin. (10) lit. ... c) se ajustează pentru a reflecta rata inflației în conformitate cu normele elaborate în comun de Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice.”		
Art. 4. alin. (2)	COTELE STABILITE DE LEGE PENTRU ANUL 2026	COTA STABILĂ DE CONSILIUL LOCAL PENTRU ANUL 2026
	0% - 40%	0%
Extras din norma juridică	NIVELURILE ACTUALIZATE ¹ /AJUSTATE ² PENTRU ANUL 2026 - lei -	NIVELURILE ACTUALIZATE ¹ /AJUSTATE ² PENTRU ANUL 2026 - lei -
CAPITOLUL I		
Taxe pentru eliberarea certificatelor de orice fel, altele decât cele eliberate de instanțe, Ministerul Justiției, Parchetul de pe lângă Curtea Supremă de Justiție și de notarii publici, precum și pentru alte servicii prestate de unele instituții publice		
1. Eliberarea de către organele administrației publice centrale și locale, de alte autorități publice, precum și de instituții de stat, care, în exercitarea atribuțiilor lor, sunt în drept să certifice anumite situații de fapt, a certificatelor, adeverințelor și a oricăror alte înregistrări prin care se atestă un fapt sau o situație, cu excepția acelor acte pentru care se plătește o altă taxă extrajudiciară de timbru mai mare	5	5
Potrivit prevederilor art. 344 din Legea nr. 207/2019 privind Codul de procedură fiscală: „CertIFICATELE, ADEVERINȚELE SAU ALTE DOCUMENTE PENTRU CARE LEGEA PREVEDE PLATA TAXEI EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU, ELIBERATE DE ORGANELE FISCALE SUNT SCUTITE DE TAXE EXTRAJUDICIARE DE TIMBRU.”		
2. Eliberarea certificatului de producător	50 lei/certificat	
3. Eliberarea certificatelor de atestare fiscală	10 lei	

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu și terenul aferent clădirii de domiciliu, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.456 alin.2 lit.o și art.464 alin.2 lit.k, Cod Fiscal, și art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020 pentru recunoașterea meritelor personalului participant la acțiuni militare, misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat,cu modificările și completările ulterioare;

Art.1.

Persoanele fizice prevăzute de art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020, care au în proprietate sau coproprietate clădirea de domiciliu și teren aferent clădirii de domiciliu, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri și teren..

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren aferent cotei de proprietate se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 2.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri și terenuri aferent cotei de proprietate se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie,inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoanele care solicită scutire la plata impozitului pentru clădirea de domiciliu și terenul aferent acesteia au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____
str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în
_____, cota de proprietate _____%, prin prezenta solicit scutire de la plata
* _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova
nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F. cu cotele de proprietate;
- documente din care sa rezulte că a fost personal militar participant la acțiuni militare sau acte care atestă calitatea de urmaș al celui decedat ca urmare a participării la acțiuni militare misiuni și operații pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român și acordarea unor drepturi acestuia, familiei acestuia și urmașilor celui decedat, și se încadrează în prevederile prevăzute la art. 2 lit. c)-f) și j) din Legea nr. 168/2020.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

ANEXA nr. 3
la Hotărârea Consiliului Local

**Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru
clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent și un singur mijloc de transport
aflate în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, a văduvelor de război și a văduvelor
necăsătorite ale veteranilor de război**

Art.1.

Veteranii de război, vădulele de război și vădulele necăsătorite ale veteranilor de război care au în proprietate sau coproprietate clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto.

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, terenuri și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirile și terenurile să se afle în proprietatea sau coproprietatea veteranilor de război, văduvelor de război sau văduvelor necăsătorite ale veteranilor de război;
- mijlocul de transport să se afle în proprietatea sau coproprietatea solicitantului;
- să aibe calitatea de veteran de război, văduve de război sau văduve necăsătorite ale veteranilor de război.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate;
- extras C.F.;
- cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz;
- adeverință care să ateste calitatea de veteran de război, văduve de război sau văduve necăsătorite ale veteranilor de război

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 3.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____
str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în
_____ prin prezenta solicit scutire de la plata
* _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova
nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- cartea de identitate auto;
- adeverință din care sa rezulte că sunt veterani, văduve de război sau văduve nrecăsătorite ale veteranilor de război

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren și /sau mijloc de transport

ANEXA nr. 4
la Hotărârea Consiliului Local

Procedura de acordare a facilităților la plata impozitului pentru clădirea folosită ca domiciliu, terenul aferent acesteia și un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.1 din Decretul Lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat, și a persoanelor fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța de Guvern nr.105/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Art.1.

Persoanele prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990 și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări ai Legii nr.189/2000, care au în proprietate sau coproprietate clădiri folosite ca domiciliu, teren aferent clădirii folosite ca domiciliu și pentru un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului, beneficiază de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto..

Art.2.

Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului pe clădiri, teren și auto trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- clădirea și terenul aflate în proprietatea sau coproprietatea persoanelor prevăzute la art.1 din al Decretul-lege nr. 118/1990 sau de art.1 a O.G. nr. 105/1999, și să fie folosite ca domiciliu,
- un singur mijloc de transport la alegerea contribuabilului și să se afle în proprietatea sau coproprietatea acestora
- să fie beneficiari ai D.L.nr. 118 / 1990 sau a OG nr.105/1999.

Art.3.

(1) Scutirea la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe bază de cerere depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau a OG nr.105/1999;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport.

(2) Modelul cererii este prevăzut în anexa 4.1

Art. 4.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri, terenuri și auto se aplică astfel:

- începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

Art. 5.

(1) Persoana care solicită scutire la plata impozitului pe clădiri și teren și auto are obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de scutire și data 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a depus cererea de scutire.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data depunerii cererii.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la încetarea scutirii începând cu data acordării acesteia.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în loc. _____
str. _____ nr. _____ ap. _____, posesor al B.I./C.I. seria _____,
nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în
_____ prin prezenta solicit scutire de la plata
* _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova
nr. _____ / _____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copii xerox după actele de identitate din care rezultă adresa de domiciliu;
- extras C.F.;
- Decizia/Hotărârea/adeverință din care sa rezulte că sunt beneficiari ai D.L.nr. 118 /1990 sau a Ordonanței nr. 105/1999 ;
- copie cartea de identitate a mijlocului de transport, după caz.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire și/sau impozit teren

ANEXA nr. 5
la Hotărârea Consiliului Local

**PROCEDURA DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE ȘI
TERENURILE
AFECTATE DE CALAMITĂȚI NATURALE**

Art. 1. În situația producerii unor calamități naturale, (cutremure, inundații sau incendii provocate de fenomene naturale, alunecări sau prăbușiri de teren etc.) se acordă scutire la plata impozitului pe clădiri și teren.

Art. 2. De aceste scutiri beneficiază persoanele fizice sau juridice, titulare ale obligației de plată aferente clădirilor și/sau terenurilor care au fost afectate în urma unor calamități naturale.

Art. 3.

1. Sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamităților naturale se pot înregistra în scris la secretariatul Comunei Teregova în termen de maxim 72 de ore de la producerea calamității.
2. Secretariatul centralizează toate sesizările cetățenilor referitoare la efectele calamității, pe care, în maxim 7 zile de la înregistrare le înaintează comisiei de evaluare a pagubelor produse la imobilele și gospodăriile inundate în urma unei situații de urgență, comisie numită prin Dispoziția Primarului nr.....
3. În termen de 7 zile de la data primirii sesizărilor, comisia de evaluare a pagubelor verifică pe teren sesizările, încheind un proces – verbal de constatare conform anexei 5.1
4. Procesul – verbal se încheie în 4 exemplare, din care un exemplar rămâne la persoana afectată de calamitatea naturală, un exemplar rămâne la comisie, iar câte un exemplar se comunică Biroului

Art. 4. Scutirea de la plata impozitului pe clădiri și teren se acordă pe o perioadă de 5 ani începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie inclusiv, însoțite de cererea de scutire, conform anexei 5.2.

PROCES – VERBAL nr. _____
Încheiat azi, _____

Subsemnații _____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____
_____, din cadrul _____ ca urmare a
cererii nr. _____ / _____, a d-lui (d-nei) _____ prin care solicită scutire la plata
impozitului pe clădire și /sau teren, pentru imobilul situat în Teregova , sat. _____ nr.
_____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local nr. _____ / _____, deplasându-ne
la fața locului am constatat următoarele:

1. În urma calamității naturale produse, au fost afectate:

2. Pagubele produse sunt:

3. Se impun luarea următoarelor măsuri:

4 D-l/ d-na _____, poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren,
în acest scop fiind necesar să depună o cerere în acest sens, însoțită de un Extras CF. Cererea se depune în
maxim 30 de zile de la data producerii calamității, la sediul Primăriei Comunei Teregova.

Prezentul proces –verbal s-a încheiat în 4 (patru) exemplare, în prezența d-lui/d-nei
_____, căruia i s-a înmănat 1 exemplar.

Data

Semnături

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA**

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în Teregova sat. _____ nr. _____ bl. _____ ap. _____, posesor al B.I./ C.I. seria _____, nr. _____, prin prezenta solicit scutire de la plata impozitului pentru clădirea și/sau terenul situate în Teregova, sat. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova nr. _____/_____.

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, declar că:

1. datele înscrise în prezentul formular, precum și orice documente anexate depuse de mine sunt corecte și complete, conforme cu realitatea;
2. în cazul în care intervin modificări privind situația juridică a contribuabilului ori a bunului impozabil/taxabil, mă oblig să depun o nouă cerere/declarație fiscală care să reflecte realitatea, în termen de 30 de zile de la apariția situației respective.

Anexez prezentei următoarele documente certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- procesul-verbal de constatare a calamității, întocmit în condițiile legii de către Comisia de evaluare a pagubelor, prin care se atestă că proprietarul poate beneficia de scutire la plata impozitului pe clădire și/sau teren din cauza unor calamități naturale.

Data _____

Semnătura _____

ANEXA nr. 6
la Hotărârea Consiliului Local

PROCEDURILE DE ACORDARE A FACILITĂȚILOR LA PLATA IMPOZITULUI PENTRU CLĂDIRILE LA CARE AU FOST REALIZATE LUCRĂRI

Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata impozitului pentru clădirile la care s-au realizat lucrări în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 1.

De scutire la plata impozitului pe clădiri beneficiază proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor care au executat lucrări de intervenție în condițiile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată.

Art. 2.

Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată stabilește lucrările de intervenție pentru creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, construite după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, precum și a locuințelor realizate după proiecte elaborate în perioada 1950 – 1990, cu destinația de:

- a. locuințe sociale și celelalte unități locative, aflate în proprietatea/administrarea consiliului local, indiferent dacă sunt amplasate în blocuri de locuințe sau sunt locuințe unifamiliale;
- b. locuințe unifamiliale aflate în proprietatea persoanelor fizice, cu adaptarea soluțiilor în funcție de caracteristicile, particularitățile și valoarea arhitecturală a locuințelor.

Art. 3.

Pentru a beneficia de această facilitate, proprietarii care realizează lucrări de intervenție trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să realizeze lucrările de intervenție prevăzute în Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 18/2009 privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, actualizată;
- b. lucrările de intervenție realizate la clădiri trebuie să fie recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic; - din procesul – verbal de recepție la terminarea lucrărilor trebuie să reiasă că s-au realizat lucrările recomandate de către auditorul energetic; - au executat lucrări de intervenție pe cheltuială proprie;

Art. 4.

Scutirea se acordă pe o perioadă de 5 ani, începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative certificate de conformitate cu originalul, emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv. În cazul înstrăinării clădirii, scutirea de impozit nu se aplică noului proprietar al acesteia.

Art. 5.

Scutirea la plata impozitului pe clădiri se acordă pe bază de cerere (anexa 39.1) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie

CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA

Subsemnatul (a) _____, domiciliat (ă) în _____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, (co)proprietar al imobilului situat în _____ prin prezenta solicit scutire de la plata* _____, pentru imobilul situat în _____, conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez următoarele documente justificative certificate de conformitate cu originalul:

- copie buletin/ carte de identitate a solicitantului;
- Extras CF actualizat al imobilului;
- autorizația pentru executarea lucrărilor de intervenție, emisă în condițiile legii;
- certificatul de performanță energetică sau, după caz, raportul de audit energetic în care sunt precizate măsurile de intervenție pentru reabilitarea termică;
- certificatul de performanță energetică eliberat după realizarea lucrărilor de intervenție;
- procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic;
- declarație pe proprie răspundere a proprietarului imobilului că lucrările de intervenție au fost realizate pe cheltuială proprie.

Data _____

Semnătura,

Notă: * impozitului pe clădire

ANEXA nr. 7
la Hotărârea Consiliului Local

**Procedura de acordare a facilităților fiscale la plata taxei pe clădiri
pentru clădirile utilizate de O.N.G. – uri, exclusiv pentru
activitățile fără scop lucrativ**

Art.1. Scutirea se acordă pentru clădirile proprietate a Comunei Teregoa aflate în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor și sunt utilizate exclusiv pentru activități fără scop lucrativ.

Art.2. Pentru a beneficia de scutire la plata taxei pe clădiri, trebuie îndeplinite următoarele condiții:

a. clădirile să fie proprietatea Comunei Teregoa și să fie în concesiune, închiriate, date în administrare sau în folosință ONG –urilor;

b. clădirile să fie folosite exclusiv pentru activități fără scop lucrativ;

Art. 3. Scutirea se acordă pe baza cererii (Anexa 7.1) depuse la Primăria Comunei Teregoa , însoțită de :

a. statutul ONG -ului;

b. memoriu de activitate al ONG - ului;

c.declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea se desfășoară exclusiv activități fără scop lucrativ;

d. alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

Art. 4. Scutirea de la plata taxei pe clădiri sau teren, se aplică începând cu data de 1 a lunii următoare, celei în care persoana care beneficiază depune documentele justificative.

Art. 5.

(1) ONG -ul care beneficiază de scutire la plata taxei pe clădiri are obligația ca ulterior acordării scutirii să aducă la cunoștința organului fiscal orice modificări intervenite față de situația existentă la data acordării scutirii.

(2) Înștiințarea organului fiscal se face în termen de 30 de zile de la data apariției oricăror modificări ale situației existente la data acordării scutirii. Scutirea va înceta cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

(3) Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările.

**ROMÂNIA
COMUNA TEREHOVA**

CĂTRE,

PRIMĂRIA COMUNEI TEREHOVA

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu
sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____.
Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în
_____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata _____, pentru imobilul situat în _____,
conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Terehova nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez:

- statutul ONG -ului;
- memoriu de activitate al ONG -ului;
- declarație că în clădirile pentru care se solicită scutirea sunt folosite exclusiv pentru activități fără scop
lucrativ;
- alte documente considerate relevante în susținerea cererii.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

**1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se
acorda scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să
depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.**

**2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii
următoare celei în care au intervenit modificările**

Data _____

Semnătura,

ANEXA nr. 8
la Hotărârea Consiliului Local

PROCEDURA DE ACORDARE A SCUTIRII LA PLATA IMPOZITULUI/TAXEI PE CLĂDIRI RESPECTIV TEREN PENTRU CLADIRILE UTILIZATE PENTRU FURNIZAREA DE SERVICII SOCIALE DE CATRE ORGANIZATII NEGUVERNAMENTALE SI INTREPRINDERI SOCIALE

Art. 1. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care detin în proprietate sau utilizează clădiri primite în folosință gratuită, pentru furnizarea de servicii sociale beneficiază de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren aferent.

Art. 2. Pentru a beneficia de scutire organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale trebuie să desfășoare următoarele servicii sociale:

- a. recuperare și reabilitare;
- b. suport și asistență pentru familiile și copiii aflați în dificultate;
- c. educație informală extracurriculară pentru copii și adulți, în funcție de nevoia fiecărei categorii;
- d. asistență și suport pentru persoanele vârstnice, inclusiv pentru persoanele vârstnice dependente;
- e. asistență și suport pentru copii, persoane vârstnice, persoane cu handicap, persoane dependente de consumul de droguri, alcool sau alte substanțe toxice, persoane care au părăsit penitenciarele, familii monoparentale, persoane afectate de violența în familie, victime ale traficului de ființe umane, persoane infectate sau bolnave HIV/SIDA, fără venituri sau cu venituri mici, imigranți, persoane fără adăpost, bolnavi cronici, persoane care suferă de boli incurabile, precum și alte persoane aflate în situații de nevoie socială;
- f. sprijin și orientare pentru integrarea, readaptarea și reeducarea profesională;
- g. îngrijire social-medicală pentru persoanele aflate în dificultate, inclusiv paleative pentru persoanele aflate în fazele terminale ale unor boli;
- h. mediere socială;
- i. consiliere în cadru instituționalizat, în centre de informare și consiliere;
- j. orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop menținerea, refacerea sau dezvoltarea capacităților individuale pentru depășirea unei situații de nevoie socială.

Art. 3. Pentru a beneficia de scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- a. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale își desfășoară activitatea în condițiile O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- b. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale să fie acreditate ca furnizor de servicii sociale;
- c. clădirea să fie în proprietatea sau utilizarea organizațiilor neguvernamentale și întreprinderilor sociale acreditate ca furnizori de servicii sociale;
- d. în clădire să se desfășoare exclusiv serviciile sociale pentru care organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale au fost acreditate;
- e. furnizarea serviciilor sociale să se realizeze pe tot parcursul anului fiscal.

Art. 4. Scutirea la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren se acordă pe bază de cerere (Anexa 43.1) depusă la organul fiscal, însoțită de următoarele documente:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;

- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale ;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspectorii sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

Art. 5. Scutirea nu se aplică pentru spațiile/incaperile/suprafețele folosite pentru activități economice sau agrement

Art. 6. (1) Scutirea la plata impozitului se aplică conform art. 456, alin. 3 și art. 487¹ din Legea 227/2015 începând cu data de 1 ianuarie a anului fiscal, persoanelor care dețin documente justificative emise până la data de 31 decembrie a anului fiscal anterior și care sunt depuse la compartimentele de specialitate ale autorităților publice locale, până la data de 31 martie, inclusiv.

(2) Scutirea de la plata taxei se aplică începând cu data de întâi a lunii următoare depunerii documentelor justificative.

Art. 7.

1. Organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale care solicită scutire la plata impozitului/taxei pe clădiri respectiv teren au obligația de a aduce la cunoștința organului fiscal orice modificare intervenită pe parcursul anului fiscal, conform pct. 27, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal „Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit pe clădiri persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.”

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la anularea scutirii și recalcularea impozitului/taxei începând cu data acordării facilității.

Art. 8. Scutirile se acordă pe baza cererii depuse de către organizațiile neguvernamentale și întreprinderile sociale conform pct. 24, alin. 2 din HG 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 227/2015 privind Codul Fiscal “Scutirea sau reducerea de impozit /taxa pe clădiri se aplică începând cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care contribuabilul depune actele care atestă încadrarea clădirii”.

**CĂTRE,
PRIMĂRIA COMUNEI TEREGOVA**

Subscrisa _____ cod unic de identificare _____ cu
sediul în _____ tel. _____ fax _____ adresa de email _____.
Reprezentată prin dl./d-na _____ în calitate de _____, domiciliat (ă) în
_____, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr. _____,
CNP _____, prin prezenta solicit scutire de la
plata _____, pentru imobilul situat în _____,
conform Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova nr. _____/_____.

La prezenta cerere anexez:

- a. actul de înființare al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- b. statutul organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale;
- c. certificatul de acreditare ca furnizor de servicii sociale al organizației neguvernamentale sau întreprinderii sociale emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- d. licență de funcționare pentru serviciul social acreditat (se are în vedere și cea provizorie) emis de Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale ;
- e. raportul de monitorizare din cadrul celei mai recente misiuni de inspecție întocmit de inspecții sociali;
- f. document emis de către Compartimentul de specialitate din cadrul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale din care să rezulte că în clădirea respectivă se desfășoară activitățile pentru care se acordă scutirea;
- g. dovada titlului asupra imobilului (contract de vânzare – cumpărare, contract de comodat, contract de închiriere), extras de carte funciară, schiță cadastrală pentru terenul aferent clădirilor.

De asemenea, declar că am luat act de următoarele precizări:

1. Dacă în cursul unui an intervin schimbări care conduc la modificarea condițiilor în care se acordă scutirile sau reducerile de impozit/taxă pe clădiri și/sau teren, persoanele în cauză trebuie să depună noi declarații fiscale în termen de 30 de zile de la apariția schimbărilor.

2. Neanunțarea modificărilor intervenite conduce la ridicarea scutirii începând cu data de 1 a lunii următoare celei în care au intervenit modificările

Data _____

Semnătura,

ANEXA nr. 9
Ia Hotărârea Consiliului Local

REGULAMENT

de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui

I. Scopul adoptării prezentului regulament

Art. 1 Prezentul Regulament stabilește cadrul general în care Consiliul Local al Comunei Teregova poate adopta taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice. Taxele speciale se instituie prin Hotărâri de consiliu distincte, caz în care acestea constituie și modalitatea administrării acestora, sau prin hotărâri de consiliul local prin care se adoptă anual impozitele și taxele locale.

II. Sectoarele de activitate în care se pot institui taxe speciale

Art. 2 Domeniile de activitate în care Consiliul Local poate institui taxe speciale:

- Furnizarea, desfășurarea, înființarea unor servicii publice
- Administrarea domeniul public și privat al Comunei Teregova
- Desfășurarea, finanțarea unor activități de utilitate publică
- Urbanism
- Autorizații pentru a desfășura o activitate economică și a altor autorizații similare
- Cadastru
- Copiere și comunicare documente din arhiva Comunei Teregova
- Utilizarea infrastructurii
- Eliberarea unor acte într-un termen mai scurt decât cel stabilit prin lege
- Promovarea turistica a localității

III. Condiții de instituire a taxelor speciale

Art. 3 Taxele speciale se vor institui numai în interesul persoanelor fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele speciale respective.

Art. 4 Taxele speciale instituite în conformitate cu prevederile prezentului Regulament se vor încasa într-un cont distinct, deschis în afara bugetului local.

Art. 5 Contul de execuție al taxelor, speciale instituite conform prevederilor prezentului Regulament, va fi aprobat de către Consiliul Local al Comunei Teregova .

Art. 6 Cuantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice locale, precum și pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale acestor servicii.

Art. 7 Taxele speciale vor intra în vigoare numai după ce hotărârile Consiliului Local, prin care au fost aprobate vor fi aduse la cunoștință publică.

Art. 8 Condițiile prevăzute în prezentul titlu trebuie întrunite cumulativ pentru instituirea taxelor speciale.

IV. Modalități de consultare și obținere a acordului persoanelor fizice și juridice – beneficiare a serviciilor pentru care se instituie taxe speciale

Art. 9 Instituția publică ce dorește instituirea unei taxe speciale va întocmi un anunț cu privire la elaborarea proiectului de act normativ și va asigura publicitatea acestuia după cum urmează:

- prin afișare la sediul propriu, într-un spațiu special amenajat accesibil publicului;
- prin comunicarea către mass-media locală;
- prin publicarea pe site-ul oficial al Primăriei Comunei Teregova;

Art. 10 Anunțul referitor la elaborarea proiectului de hotărâre va fi adus la cunoștința publică cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte de supunerii spre analiză, avizare și adoptare de către consiliul local și va cuprinde următoarele elemente:

- raportul de specialitate privind necesitatea adoptării actului normativ propus
- termenul limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot transmite în scris propuneri, sugestii, opinii, cu valoare de recomandare la proiectul supus dezbaterii.

Art. 11 Termenul de primire a propunerilor, sugestiilor, opiniilor va fi de 10 zile de la aducerea la cunoștința publică a anunțului referitor la elaborarea proiectului de hotărâre.

Art. 12 Autoritatea publică va supune dezbaterii publice proiectul de act normativ, prin care se propune instituirea de taxe speciale, dacă acest lucru se solicită în mod expres de către persoanele fizice și juridice, în termen de cel mult 10 zile de la data solicitării acestui lucru.

Art. 13 Dacă nu se primesc opinii, sugestii, propuneri la proiectele de hotărâri prin care se instituie taxe speciale, acestea vor fi supuse dezbaterii Consiliului Local al Comunei Teregova în forma propusă de inițiator.

ANEXA nr. 10
la Hotărârea Consiliului Local

**PROCEDURA PRIVIND INSTITUIREA TAXELOR SPECIALE PENTRU EMITEREA
ACORDULUI/AUTORIZAȚIEI ȘI ÎNREGISTRAREA ORARELOR DE FUNCȚIONARE A UNITĂȚILOR
COMERCIALE PE RAZA COMUNA UI MĂURENI**

Prezenta procedura este întocmită în baza:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, art. 30,
- Legii nr. 227/2015, privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 650/2002 pentru aprobarea O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Hotărârea nr. 23/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață
- Legii nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice
- Legii nr. 155/2010 – Legea Poliției Locale
- Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, art. 13, art. 14,
- Hotărârea nr. 1739/2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu
- Ordonanța nr. 17/2016 pentru modificarea și completarea Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor

I. Dispoziții generale

Art. 1 Prezenta procedura stabilește regulile generale privind desfășurarea activităților comerciale pe teritoriul administrativ al comunei Teregova și urmărește dezvoltarea și monitorizarea rețelei de distribuție a produselor și serviciilor de piață cu respectarea principiilor liberei concurențe, protecției vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și mediului.

Art. 2 Activitățile comerciale supuse autorizării sunt cele prevăzute în anexa la Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3 Documentele care vor fi eliberate de către Primăria comunei Teregova în vederea desfășurării activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv de tip CAEN 561 – restaurante, 563-baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive sunt :

- Acordul de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Autorizația pentru desfășurarea activității de către operatorii economici a căror activitate este înregistrată în grupele CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive
- Acord modificare orar de funcționare pentru operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii inclusiv codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive

Art. 4 Pentru eliberarea documentelor menționate la art. 3 se percep următoarele taxe:

- Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare
- Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității
- Taxa pentru modificare orar de funcționare

Art. 5 Taxele menționate la art. 4 sunt **anuale** și nu se restituie în caz de modificare, încetare, anulare, suspendare a activității.

II. Acord de funcționare. Metodologia de eliberare.

Art. 6 Acordul de funcționare va fi solicitat de către operatorii economici ce desfășoară activități comerciale și prestări de servicii (persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale, societăți comerciale altele decât codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive).

În cazul operatorilor economici care desfășoară atât activități comerciale prevăzute în anexa la O.G. nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cât și activități reglementate de codurile CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive, și care dețin autorizație pentru desfășurarea activității eliberată conform prezentului regulament, nu este necesară și obținerea acordului de funcționare.

Art. 7 Acordul de funcționare se emite exclusiv pentru activitățile comerciale declarate de către agenții economici.

În cazul în care apar modificări referitoare la datele de identificare ale comerciantului (denumire, adresa sediu), agentul economic va solicita eliberarea unui nou acord de funcționare, fără a se percepe taxă pentru eliberarea acordului de funcționare.

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda acordul de funcționare în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, angajații din Compatimentul Urbansim își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența Serviciului Impunere Persoane Juridice. Pe toată durata valabilității acordului de funcționare, documentația depusă va putea fi reanalizată de către angajații din Compatimentul Urbansim Teregova. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea acordului de funcționare, angajații din Compatimentul Urbansim Teregova pot propune menținerea, retragerea sau modificarea acordului de funcționare (ex. Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine acord din partea autorității administrației publice locale, angajații din Compatimentul Urbansim Teregova poate propune reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei Comunei Teregova , administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Teregova cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

Modificările acordului de funcționare în ceea ce privește datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unui nou acord de functionare.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Serviciul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei Comunei Teregova va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

În cazul în care, din diferite motive agentul economic nu mai deține contract încheiat cu operatorul licențiat în efectuarea serviciului de salubritate, Serviciul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei Comunei Teregova va retrage acordul de funcționare după o notificare prealabilă.

Art. 8 Taxa pentru eliberarea acordului de funcționare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local Teregova și se achită anticipat eliberării acordului de funcționare, pentru fiecare punct de lucru/sediu social declarat la Registrul Comerțului pentru care se solicită eliberarea acordului de funcționare.

Art. 9 Acordul de funcționare se eliberează pentru fiecare punct de lucru/sediu al agentului economic, inclusiv pentru cele situate în incinta centrelor comerciale, piețe, târguri, oboare, etc..

Art. 10 Acordul de funcționare se eliberează la cererea persoanei interesate în baza unei cereri.

Art. 11 La cererea de eliberare a acordului de funcționare se vor anexa:

- a. certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului;
- b. dovada deținerii spațiului (contract închiriere/comodat/folosință/vânzare-cumpărare);
- c. Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate;
- d. dovada achitării taxei pentru eliberarea acordului de funcționare;
- e. contract încheiat cu operatorii licențiați în efectuarea serviciilor de salubritate și dezinsecție;
- f. copie act identitate administrator;
- g. copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial);
- h. relevu (schița spațiului) întocmită de arhitect (inginer);
- i. acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00. În cazul activităților care se desfășoară doar în spații interioare, prin latură comună a proprietății se înțelege perete comun, tavan/podea;

La eliberarea acordului de funcționare obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Încetarea valabilității documentelor prevăzute la articolul 11, litera “e” duce la retragerea acordului de funcționare, după o notificare prealabilă.

Art. 12 Cererea de eliberare a acordului de funcționare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Teregova . Acordul de funcționare se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art. 13 Cererea de eliberare se va comunica în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice, a contractelor de salubritate și dezinsecție și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor angajații din Compartimentul Urbansim Teregova vor emite un aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate individual, pentru fiecare punct de lucru analizat. Avizul eliberat de către angajații din Compartimentul Urbansim Teregova se va comunica Serviciului Impunere Persoane Juridice. În cazul în care avizul emis de angajații din Compartimentul Urbansim Teregova este favorabil se va proceda la eliberarea acordului de funcționare. În cazul în care avizul emis de angajații din Compartimentul Urbansim Teregova este nefavorabil, acordul de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

Art. 14 Comerciantul deținător al unui acord de funcționare are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a acordului de funcționare la fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent. Achitarea taxei de viză anuală este asimilată cu vizarea acordului de funcționare.

Art. 15 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art. 16 Acordul de funcționare este netransmisibil și va conține și orarul de funcționare al punctului de lucru.

Art. 18 Taxa pentru eliberarea/vizarea acordului de funcționare nu se restituie în cazul în care acordul de funcționare a fost anulat sau societatea a avut suspendată activitatea.

Art. 19 În cazul pierderii sau degradării acordului de funcționare, eliberarea altui acord se face numai după achitarea taxei.

Art. 20 În cazul pierderii acordului de funcționare, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unui nou acord de funcționare.

Autorizația pentru desfășurarea activității. Metodologia de eliberare.

Art. 21 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează tuturor comercianților a căror activitate se desfășoară potrivit Clasificării activităților din economia națională – CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive pe teritoriul administrativ al Comunei Măureni .

Art. 22 (1) Taxa pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității se achită anticipat eliberării acesteia iar cuantumul taxei se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local, pentru fiecare punct de lucru/sediu social declarat la Registrul Comerțului pentru care se solicită eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității.

Art. 23 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează pentru fiecare structură de vânzare (punct de lucru/sediu).

În cazul în care, din diferite motive, agentul economic își încetează activitatea la punctul de lucru, acesta are obligația de a preda autorizația pentru desfășurarea activității în original la organul emitent, însoțit de documente care să ateste radierea activității de la punctul de lucru, în termen de 30 de zile de la încetarea activității.

În cazul în care vor exista reclamații / sesizări ulterioare privitoare la obiectul de activitate, tulburarea liniștii publice, respectiv orarul de funcționare din cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, angajații din Compatimentul Urbansim Teregova își rezervă dreptul de a reanaliza din oficiu documentația existentă în evidența Serviciului Impunere Persoane Juridice. Pe toată durata valabilității autorizației pentru desfășurarea activității, documentația depusă va putea fi reanalizată de către angajații din Compatimentul Urbansim Teregova. În situația în care există neconcordanțe între situația existentă în teren și cea rezultată din documentația depusă pentru obținerea autorizației de funcționare, angajații din Compatimentul Urbansim Teregova pot propune menținerea, retragerea sau modificarea autorizației pentru desfășurarea activității (ex: Neprezentarea acordurilor tuturor vecinilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății- în cazul funcționării în intervalul orar 22:00-08:00 sau extinderea zonei declarate și autorizate pentru desfășurarea activității, desfășurarea altei activități decât cea declarată, etc). În situația în care vor fi constatate fapte de tulburare a liniștii publice după ora 22:00 în cadrul unei structuri de vânzare ce detine autorizație din partea autorității administrației publice locale, angajații din Compatimentul Urbansim Teregova poate propune

reducerea orarului de funcționare la intervalul orar 08:00-22:00 fără vreo prealabilă notificare. În acest sens, la solicitarea Primăriei Comunei Teregova , administratorul societății are obligația de a se prezenta la sediul Primăriei Teregova cu documentele în original, în vederea operării acestor modificări.

În situația în care agentul economic are obligații restante față de bugetul local, mai vechi de 12 luni, Serviciul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei Comunei Teregova va retrage autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

În cazul în care, din diferite motive agentul economic nu mai deține contract încheiat cu operatorul licențiat în efectuarea serviciului de salubritate, Serviciul Impunere Persoane Juridice din cadrul Primăriei Comunei Teregova va retrage autorizația de funcționare după o notificare prealabilă.

Art. 24 Taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității reprezintă 50% din cuantumul taxei pentru eliberare și se plătește până la data de 31 martie a anului curent.

Pentru contribuabilii care organizează evenimente culturale live (muzică live, stand up comedy, teatru) taxa pentru vizarea autorizației pentru desfășurarea activității pentru anul curent va fi de 0 lei, în situația în care, în anul precedent, a organizat minim 50 de astfel de evenimente. Fac excepție evenimentele private (nunți, botezuri, majorate, zile de naștere) desfășurate în locațiile respective.

În acest sens contribuabilii vor prezenta următoarele documente:

- declarație pe proprie răspundere privind organizarea evenimentelor culturale live
- contract de prestări servicii
- dovada plății prestatorului de servicii

Art. 25 Modificările pe autorizația privind desfășurarea activităților pentru unitățile de tip CAEN 561 – restaurante, 563- baruri și alte activități de servire a băuturilor și 932 – alte activități recreative și distractive referitoare la datele de identificare ale firmei (denumire, adresă sediu) vor fi operate în mod gratuit.

Art. 26 În situația în care apar modificări referitoare la forma de organizare, comerciantul va solicita eliberarea unei noi autorizații.

Art. 27 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează la cererea persoanei interesate.

Art. 28 La cererea de eliberare a autorizației pentru desfășurarea activității se vor anexa:

- a) certificatul de înregistrare la Oficiul Registrului Comerțului ;
- b) dovada deținerii spațiului (contract închiriere/comodat/folosință/vânzare-cumpărare) și suprafața acestuia;
- c) Certificatul Constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului pentru declararea punctului de lucru și a obiectului de activitate;

d) declarație pentru tipul unității de alimentație publică și suprafața de servire;

e) schița / releveu spațiu;

f) contract încheiat cu operatorii licențiați în servicii de salubritate și dezinsecție;

g) copie extras de carte funciară actualizată (dovada destinației solicitate: spațiu comercial, alimentație publică în cazul spațiilor prevăzute cu loc pentru consumarea produselor la masa/teighe);

h) dovada plății;

i) carte de identitate administrator;

j) orarul de funcționare;

k) acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății, în cazul în care se solicită orar de funcționare între orele 22:00 – 08:00. În cazul activităților care se desfășoară doar în spații interioare, prin latură comună a proprietății se înțelege perete comun, tavan/podea;

La eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității obligațiile fiscale restante trebuie să fie achitate.

Încetarea valabilității documentelor prevăzute la articolul 28, litera “f” duce la retragerea autorizației pentru desfășurarea activității, după o notificare prealabilă.

Art. 29 Cererea de eliberare se depune împreună cu documentele mai sus menționate și se va înregistra la compartimentul de specialitate din cadrul Primăriei Comunei Teregova .

Art. 30 Autorizația pentru desfășurarea activității se eliberează în termen de 7 zile lucrătoare de la data depunerii cererii și a documentelor însoțitoare.

Art. 31 Cererea de eliberare a autorizației se va comunica cu personal de angajații din Compartimentul Urbansim Teregova în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor urbanistice, a contractelor de salubritate și dezinsecție și în vederea verificării modului de respectare a reglementărilor privind ordinea și liniștea publică. În urma verificărilor angajații din Compartimentul Urbansim Teregova va emite aviz favorabil/nefavorabil în funcție de constatările efectuate individual, pentru fiecare punct de lucru analizat. Avizul acordat de către angajații din Compartimentul Urbansim Teregova se va comunica Serviciului Impunere Persoane Juridice. În cazul în care avizul emis de angajații din Compartimentul Urbansim Teregova este favorabil se va proceda la eliberarea autorizației de funcționare. În cazul în care avizul emis de angajații din Compartimentul Urbansim Teregova este nefavorabil, autorizația de funcționare nu se va elibera până la remedierea deficiențelor constatate și eliberarea unui aviz favorabil. În acest caz serviciul de specialitate din cadrul Direcției Economice va comunica printr-o adresă scrisă contribuabilului faptul că nu i se poate emite autorizația de funcționare. Avizul nefavorabil va conține obligatoriu motivele respingerii și modul de remediere a deficiențelor.

Art. 32 Comerciantul deținător al unei autorizații pentru desfășurarea activității are următoarele obligații:

- să afișeze la loc vizibil o copie a autorizației pentru desfășurarea activității la fiecare punct de lucru
- să achite taxa de viză anuală până la data de 31 martie a anului curent. Achitarea taxei de viză anuală este asimilată cu vizarea autorizației pentru desfășurarea activității.

Art. 2 Termenul pentru vizarea anuală este data de 31 martie a anului curent.

Art. 34 Autorizația pentru desfășurarea activității este netransmisibilă.

Art. 36 Taxa pentru eliberarea/vizarea autorizației pentru desfășurarea activității nu se restituie în cazul în care autorizația de funcționare a fost anulată sau societatea a avut activitatea suspendată.

Art. 37 În cazul pierderii sau degradării autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, eliberarea altei autorizații se face numai după achitarea taxei.

Art. 38 În cazul pierderii autorizației de funcționare privind desfășurarea activității, titularul său are obligația să publice pierderea într-un ziar local, iar acesta va fi anexat la cererea de eliberare a unei noi autorizații de funcționare.

IV. Acord modificare orar de funcționare. Metodologia de eliberare.

Orarul de funcționare e parte din acord/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art. 39 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se aplică tuturor comercianților, indiferent de forma de organizare și activitatea desfășurată.

Art. 40 Orarul de funcționare se stabilește de către comerciant cu respectarea prevederilor legale privind legislația muncii și cele privind liniștea și ordinea publică.

Art. 41 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se eliberează în baza unei cereri.

Art. 42 În cazul solicitării de modificare a orarului de funcționare se va elibera un nou acord pentru modificarea orarului de funcționare. Cererea prin care se solicită modificarea orarului de funcționare va fi însoțită de acordul de funcționare/autorizația pentru desfășurarea activității.

Art. 43 Taxa anuală pentru eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare datorată este în cuantum de 40 lei pentru fiecare acord.

Art. 44 Taxa pentru eliberarea acordului orarului de funcționare se va achita la fiecare modificare de orar solicitată.

Art. 45 Acordul pentru modificarea orarului de funcționare se afișează la loc vizibil la fiecare punct de lucru.

Art. 46 Comerciantul este obligat să respecte orarul avizat și afișat.

Art. 47 Prezența clienților în spațiile comerciale este interzisă înaintea de începerea programului și după terminarea acestuia.

Art. 48 Eliberarea acordului pentru modificarea orarului de funcționare în cazul în care solicită prelungirea programului de funcționare după ora 22:00 și/sau înainte de ora 08:00 se va face după emiterea acordului de către angajatii din Compatimentul Urbansim Teregova. Cererea de modificare a orarului va fi însoțită de acordul tuturor proprietarilor direct afectați cu care spațiul se învecinează, în plan orizontal și plan vertical, printr-o latură comună a proprietății. În cazul activităților care se desfășoară doar în spații interioare, prin latură comună a proprietății se înțelege perete comun, tavan/podea

V. Imprimare

- Modelul acordului de funcționare și cererea pentru eliberarea acordului de funcționare;
- Modelul autorizației pentru desfășurarea activității și cererea pentru eliberarea autorizației pentru desfășurarea activității;
- Cerere pentru modificarea orarului de funcționare;
- Cerere pentru anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare;
- Cererile și declarația pentru eliberarea / modificarea / anularea autorizației pentru desfășurarea activității / acordului de funcționare, vor putea fi luate de la sediul Comunei Teregova

VI. Sancțiuni

Art. 49 Constatarea contravențiilor se face de angajatii din Compatimentul Urbansim Teregova . Suspendarea activității cât și anularea autorizației pentru desfășurarea activității /acordului de funcționare se face prin Dispoziția Primarului, la propunerea organului constator.

Art. 50 Nedeținerea acordului de funcționare sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 1.000 lei la 2.000 lei. Angajatii din Compatimentul Urbansim Teregova poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză, până la data intrării în legalitate sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art. 51 Nedeținerea autorizației pentru desfășurarea activității sau neachitarea taxei anuale constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională de la 1.500 lei la 2.500 lei. Angajatii din Compatimentul Urbansim Teregova poate propune primarului suspendarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză până la data intrării în legalitate, sau încetarea activității agentului economic la punctul de lucru în cauză.

Art. 52 Nerespectarea orarului obligatoriu de funcționare se sancționează contravențional cu amendă de 1.000 lei. Completar sancțiunii contravenționale, agenții constatori pot propune suspendarea activității comerciale a entității pe o perioada de pana la 30 zile calendaristice.

Art. 53 Neafișarea Acordului de funcționare/Autorizației pentru desfășurarea activității la punctul de lucru unde se desfășoară activitatea, constituie contravenție și se sancționează cu amendă contravențională în cuantum de 500 lei.

Art. 54 Mai mult de 5 sancțiuni contravenționale aplicate de către angajații din Compatimentul Urbansim Teregova în baza prezentei proceduri aceluiași operator economic în interval de maxim 12 luni la un punct de lucru/sediu social, duce la retragerea Acordului de funcționare/Autorizației pentru desfășurarea activității la respectivul punct de lucru.

Art. 55 Nerespectarea Dispoziției Primarului privind suspendarea activității constituie contravenție și se sancționează cu amendă în cuantum de 2.500 lei.

ANEXA nr. 11
la Hotărârea Consiliului Local

**REGULAMENT PRIVIND INSTITUIREA TAXEI SPECIALE PENTRU INTRETINEREA
TERENURILOR NEÎNGRIJITE APARTINÂND DOMENIULUI PUBLIC ADIACENTE
IMOBILELOR PROPRIETATEA PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE**

OBIECTUL REGULAMENTULUI

Obiectul regulamentului îl constituie asigurarea cadrului legal privind instituirea taxei speciale pentru intretinerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietate persoanelor fizice sau juridice (excepție condominii de tip bloc de locuințe), de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

CADRUL LEGAL

Cadrul legal al prezentului regulament este reprezentat de:

- art. 484 din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal
- art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale
- Hotărârea Consiliului Local Măureni nr. 978/2017 privind impozitele și taxele locale pe anul 2018 - anexa 46 - Regulamentul de stabilire a procedurii de adoptare a taxelor speciale și domeniile în care se pot institui din
- art. 10 din Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localitatilor urbane si rurale

SFERA DE APLICARE

Prezentul regulament se aplică persoanelor fizice si juridice care dețin cu orice titlu imobile în Comuna Teregova și care nu asigură intretinerea terenurilor aparținând domeniului public, de la limita de proprietate pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz.

Potrivit prevederilor legale, persoanelor fizice/juridice menționate anterior, le revin următoarele obligații privind întreținerea terenurilor adiacente imobilelor deținute de acestea, respectiv:

1) de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa in perioada aprilie-octombrie, cel putin o lucrare de cosit/luna care se va efectua in perioada 1-15 a lunii.

2) de a intretine pe spatiile care sunt amenajari de alt tip (rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon). In cazul in care pe aceste spatii sunt plantati pomi fructiferi, persoanele fizice au obligatia de a mentine amplasamentul in stare salubra(colectarea fructelor/frunzelor cazute pe sol).

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp, corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

- plivit buruieni
- indepartat flori si plante ofilite
- sapat intre arbusti
- taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.

Lucrările de întreținere se realizeaza cu frecventa adecvata astfel incat spatiul sa fie in permanenta intetinit, in intervalul aprilie-octombrie.

Sunt exceptate de la prevederile prezentului regulament, terenurile aferente condominiilor de tip blocuri de locuințe.

ANEXA nr. 12
la Hotărârea Consiliului Local

TAXA SPECIALĂ PENTRU ÎNTREȚINEREA TERENURILOR NEÎNGRIJITE – OBIECTIVE, MOD DE INSTITUIRE, CUANTUM SI TERMEN DE PLATA

Obiectivele urmărite prin instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public, adiacente imobilelor/imprejuririlor deținute de persoane fizice/juridice sunt:

- buna gospodărire a localității, pentru păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul acesteia;
- creșterea calității spațiilor publice;

Plătitorii taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite sunt persoanele fizice sau juridice care beneficiază de serviciile de întreținere de către municipalitate a terenurilor adiacente imobilelor deținute.

Taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite este de în sumă de 0,7 lei/mp/intervenție, în cuantumul echivalent al lucrărilor de întreținere (fundamentarea valorii taxei este cuprinsă în anexa).

Termenul de plată al taxei speciale este de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale pe plătitor ale Primăriei Comunei Teregova .

Pentru neplata taxei în termenul scadent se datorează majorări de întârziere, în condițiile legii.

Taxa specială se constituie într-un fond cu destinația acoperirii costul lucrărilor de salubritate/întreținere a terenurilor neîngrijite adiacente proprietăților persoanelor fizice sau juridice.

Sunt exceptate de la datorarea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite persoanele fizice/juridice care au încheiat un Acord de colaborare în vederea amenajării și întreținerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Comuna Teregova .

PROCEDURA DE LUCRU

Reprezentanții primăriei vor proceda la identificarea terenurilor neîntreținute situate adiacent imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, întocmind somații scrise privind obligația salubrității terenului într-un termen de 15 zile de la data somației.

Somații vor fi înmânate deținătorului imobilului adiacent, direct sau prin cutia poștală.

După expirarea termenului prevăzut în somatie, reprezentanții primăriei vor verifica îndeplinirea obligațiilor prin întocmirea unei Note de constatare în care vor consemna starea corespunzătoare/necorespunzătoare a terenului.

Nota de constatare va cuprinde adresa imobilului, numele proprietarului imobilului adiacent (teren sau clădire), CNP- ul, suprafața de teren care face obiectul constatării stării necorespunzătoare.

Nota de constatare care consemnează starea necorespunzătoare se întocmește în 3 exemplare de către reprezentanții primăriei, din care:

- 2 exemplare se comunică viceprimarului
- un exemplar rămâne la agentul constatator

Pe baza comunicării notei de constatare, angajații Comunei Teregova vor executa lucrările de întreținere necesare aducerii terenului la stare salubră, după care va transmite primăriei un exemplar din Nota de constatare cu viza responsabilului care confirmă efectuarea lucrărilor și suprafața terenului.

În cazul nefecturării lucrărilor de întreținere, ca urmare a faptului că nu sunt necesare/nu pot fi executate sau au fost executate de proprietariul terenului adiacent, Nota de constatare nu se va comunica primăriei.

Pe baza comunicării notei de constatare, primărie va proceda la înregistrarea, în contul proprietarilor persoane fizice/juridice, a taxei speciale de întreținere a terenurilor în valoarea echivalentă a taxei unitare lei/mp/intervenție înmulțită cu suprafața terenului.

Acele administrative emise și transmise contribuabililor vor cuprinde cuantumul taxei speciale datorate, contul bancar și scadența de plată.

DISPOZIȚII FINALE

Prezentul regulament intră în vigoare de la data de 01 ianuarie 2026

Anexe:

Fundamentarea valorică a taxei

Model Nota de constatare - somație

Model Notă de constatare finală

Model declarație fiscală din oficiu și comunicarea declarației

Fisa de fundamentare a taxei speciale pentru întreținerea terenurilor

NC	Denumire	UM	lei/UM	lei/mp
1	cost lucrari	100 mp	11	0,110
2	Deplasare persoanelor constatare initiala	10 km	5,1	0,102
3	Deplasare persoanelor constatare finala	10 km	5,1	0,102
4	costuri personal - agent constatat	1/2 ora	12,272	0,245
5	Trimiteri postale instiintare debitare taxa	1 trimitere	6	0,120
6	Costuri imprimate	1 set	1	0,020
	Total			0,699

Nota: pentru calculul lei/mp a costurilor de la pct. 2- 6 a fost avut în vedere o parcela medie de 50 mp

Parcela medie	50 Mp
consum auto la 100 km	8,5 litri/100 km
consum auto pentru 1 km	0,51 lei/km
cheltuieli lunare agent constatat	4.369 lei/lună

Nr. Înregistrare.....din.....

NOTA DE CONSTATARE - SOMAȚIE
PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE

Data efectuării verificării: _____

Adresă terenului neîntreținut _____

Date privind Proprietarul imobilului adiacent: _____

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
	necesită lucrări de plivit buruieni	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi fructiferi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	

Alte constatări:

Prin prezenta **vă somăm să efectuați până la data de _____**, lucrările descrise anterior, necesare aducerii la stare salubră a terenului adiacent imobilului dumneavoastră.

În caz contrar, după expirarea termenului menționat, Primăria Comunei Teregova va executa în numele dvs. lucrările de salubritate/întreținere a terenului și veți suporta contravaloarea lucrărilor respective.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite este de 2 lei/mp/intervenție și se plătește în termen de 60 de zile de la data debitării taxei speciale în evidențele fiscale ale Primăriei Comunei Teregova .

Persoana imputernicită

Nr. Înregistrare.....din.....

NOTA DE CONSTATARE - FINALĂ
PRIVIND TERENUL NEÎNTREȚINUT SITUAT ADIACENT IMOBILULUI PROPRIETATEA
PERSOANELOR FIZICE SAU JURIDICE

Data efectuării verificării: _____

Urmare a **Notei de constatare – Somație:** _____ transmisă : personal
prin cutia poștală

am procedat la verificarea efectuării lucrărilor necesare salubrității terenului identificat astfel:

Adresă terenului neîntreținut _____

Date privind Proprietarul imobilului adiacent: _____

Date de identificare (Nume, Prenume, Cod numeric personal, Domiciliu)

Amplasare teren	Suprafață în mp
Teren neîntreținut de la limita de proprietate până la carosabil	

Tip vegetație	Detaliere lucrări necesare	Constatare
Vegetație ierboasă sau gazon	necesită lucrări de cosit vegetația	
Rondouri cu flori, arbuști, gard viu	necesită lucrări de plivit buruieni	
	necesită lucrări de îndepărtat flori și plante ofilite	
	necesită tăieri de corecție la arbuști/gard viu pentru eliminarea crengilor uscate și formarea coroanei	
Pomi fructiferi	necesită colectarea fructelor/frunzelor căzute pe sol	

Constatare finală: : terenul A FOST salubritat
terenul NU A FOST salubritat conform somației transmise.

Persoana imputernicită

România
Comuna Teregova

Nr. înregistrare.....din.....

Subsemnatul _____, în cadrul, confirm executarea lucrărilor de întreținere a terenului identificat mai sus, pentru suprafața de _____ mp.

Primăria Comunei Teregova

Anexa nr. 12.3

Adresa: Teregova sat. _____, nr. ____, bl. ____,
ap. ____

Nr. _____
Data: _____

În baza prevederilor Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova nr. ____/_____*), a Somației și a Notei de constatare finale întocmită de reprezentanții Primăriei Teregova se stabilește taxa specială pentru întreținerea terenurilor neîngrijite, după cum urmează:

DECLARAȚIE FISCALĂ DIN OFICIU

privind stabilirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea private

Adresa terenului neîngrijit	Suprafața terenului neîngrijit - mp. -	Contravaloare taxă de întreținere a terenului - lei/mp./intervenție -	Total de plată - lei -	Termen de plată
sat. _____ nr. _____	_____ mp	_____ lei/mp	_____ lei	_____

Suma de _____ lei reprezintă contravaloarea lucrărilor de salubritate/întreținere executate de către Primăria Comunei Teregova, în numele dvs.

În urma controlului efectuat de către reprezentanții Primăriei Teregova din cadrul Primăriei Comunei Teregova, s-a constatat neîntreținerea corespunzătoare a terenului aparținând domeniului public adiacent imobilului aflat în proprietatea dvs. situat în Teregova, sat. _____, nr. _____.

Somația nr. ____/____ privind obligația întreținerii terenului v-a fost comunicată în data de _____ personal / prin cutia poștală.

Întrucât după expirarea termenului comunicat prin somație nu ați luat măsurile de salubritate a terenului, în baza Notei de constatare nr. ____/____ au fost comandate și executate lucrările de salubritate/întreținere a terenului, în numele dvs.

Prezenta declarație fiscală a fost întocmită din oficiu.

Taxa specială de întreținere a terenurilor neîngrijite a fost debitată în data de _____ la rolul dvs. fiscal deschis în evidențele fiscale ale primăriei.

Termenul de plată este de 60 zile de la debitare, după care, conform legii vor fi calculate majorări de întârziere (accesorii) până la stingerea integrală a sumei datorate.

*) Hotărârii Consiliului Local al Comunei Teregova nr. ____/____ privind instituirea taxei speciale pentru întreținerea terenurilor neîngrijite aparținând domeniului public adiacente imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice

PRIMAR,
DAMIAN MARIA

Conducătorul Organului Fiscal Local
Inspector
STEPANESCU-ADAMESCU ION

Președinte de ședință,
DAMIAN IONELA SIMONA

Contrasemnează
SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU