

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREGOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
E-mail: primaria_teregova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea procesului-verbal al ședinței
Consiliului Local Teregova din data de 22.08.2025

Consiliul Local al comunei Teregova, județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară de lucru;

Ținând cont de Referatul de aprobare, Raportul compartimentului de resort și Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Teregova;

În temeiul art. 138 alin. 15 din OUG 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Teregova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE:**

Art. 1 Se aprobă procesul verbal al ședinței Consiliului Local Teregova din data de 22 august 2025.

Art. 2 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului județului Caraș-Severin, celor interesați, se publică pe comunateregova.ro și se afișează la afișierul Primăriei Comunei Teregova.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 27

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	11
Voturi împotrivă	-
Abțineri	-
Nu votează	1

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea dării în folosință gratuită de către Comuna Terehova a microbuzului electric tip 8+1, Ford Transit pentru transportul elevilor, către Liceul Tehnologic Sf. Dimitrie Terehova

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară de lucru;
Ținând cont de Referatul de aprobare, Raportul compartimentului de resort și Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Terehova;

Având în vedere:

Proiectul "Microbuze electrice pentru elevii județului Caraș-Severin", în care Comuna Terehova este partener;

Hotărârea Consiliului Județean Caraș-Severin nr. 65/24.03.2025 privind transferul de proprietate a bunurilor mobile-mijloace-fixe-microbuze electrice tip 8+1 pentru transportul elevilor;

Cartea de identitate a vehiculului marca Ford Transit, serie șasiu WF0EXXTTRBRY85659;

Contractul de comodat încheiat între Consiliul Județean Caraș-Severin și Comuna Terehova, înregistrat la Consiliul Județean Caraș-Severin sub nr. 4957/2025 și la Comuna Terehova sub nr. 3346/2025;

Procesul verbal de predare primire nr. 4966/2025 încheiat între Consiliul Județean Caraș-Severin și Comuna Terehova;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 1, alin. 2 lit. c, alin. 7 lit. a, art. 136 alin. 1, art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**:

Art. 1 Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin aprobă darea în folosință gratuită către Liceul Tehnologic Sf. Dimitrie Terehova a microbuzului electric tip 8+1, Ford Transit cu serie de șasiu WFOEXXTTRBRY85659 pentru transportul elevilor.

Art. 2 Se aprobă Contractul de comodat/folosință gratuită, conform anexei nr. 1, anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se mandatează primarul Comunei Terehova, Compartimentul contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Terehova și directorul Liceului Tehnologic Sf. Dimitrie Terehova.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Primarului Comunei Terehova;
- Liceului Tehnologic Sf. Dimitrie Terehova;
- Celor interesați;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 28

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotriva	-
Abțineri	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREGOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
Mail: primaria_teregova@yahoo.com

**Anex nr. 1 la HCL Teregova
nr. 28/21.10.2025**

CONTRACT DE COMODAT / FOLOSINȚĂ GRATUITĂ

a microbuzului electric tip 8+1, Ford Transit cu seria de șasiu WFOEXXTTRBRY85659 pentru
transportul elevilor

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

- 1. COMUNA TEREGOVA**, cu sediul în localitatea Teregova, nr. 358, județul Caraș-Severin, cod fiscal 3227246, reprezentată legal prin primar Maria DAMIAN, în calitate de **COMODANT**, pe de o parte și
2. LICEUL TEHNOLOGIC SF. DIMITRIE TEREGOVA, cu sediul în localitatea Teregova, județul Caraș-Severin, cod fiscal 28967010, reprezentat prin director Maria DAMIAN, în calitate de **COMODATAR**, pe de altă parte

Au convenit la încheierea prezentului contract de comodat cu respectarea următoarelor clauze, după cum urmează:

II. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 1 Obiectul prezentului contract în constituie darea de către comodant în folosință gratuită comodatarului a microbuzului electric tip 8+1, Ford Transit, serie șasiu WFOEXXTTRBRY85659, înscris în circulație cu nr. CS 70 WOW, fabricat în anul 2024, în scopul asigurării transportului școlar.

Art. 2 Microbuzul poate fi folosit, exclusiv, numai în scopul asigurării transportului elevilor.

Art. 3 Microbuzul se predă comodatarului prin proces-verbal de predare-primire, care se semnează de ambele părți.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 4 (1) Perioada contractuală de dare în folosință cu titlu gratuit a microbuzului descris mai sus este de 10 ani.

(2) La expirarea termenului contractual, contractul poate fi prelungit prin act adițional, cu acordul părților.

IV. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 5 COMODANTUL are următoarele drepturi și obligații:

- a. Să predea comodatarului spre folosință microbuzul, precum și toate accesoriile acestuia;
- b. Să nu îl împiedice pe comodatar să folosească microbuzul potrivit scopului prevăzut la art. 2 din prezentul contract;
- c. Să nu pretindă comodatarului remunerație, având în vedere că prezentul contract este cu titlu gratuit;
- d. Poate verifica respectarea folosinței microbuzului;
- e. Poate verifica modul de întreținere a microbuzului;
- f. Poate cere restituirea bunului înainte de momentul prevăzut în prezentul contract, atunci când are el însuși o nevoie stringentă și neprevăzută de bun;
- g. Poate solicita restituirea bunului când comodatarul își încalcă obligațiile;
- h. Asigură, pe o durată de 4 ani costurile cu alimentarea;

Art. 6 COMODATARUL are următoarele drepturi și obligații:

- a. Să folosească microbuzul numai potrivit scopului stabilit și să-l păstreze în bune condiții;
- b. Să nu înstrăineze sau să subînchirieze microbuzul descris mai sus;
- c. Să restituie comodatarului microbuzul în natura lui specifică, în stare de funcționare, la expirarea termenului contractului, dacă durata acestui contract nu a fost prelungită prin act adițional;
- d. Să se asigure de existența la bordul microbuzului, în timpul utilizării lui, a tuturor documentelor legale necesare desfășurării activității de transport elevi;
- e. Să nu aducă modificări vehiculului fără acordul proprietarului;
- f. Să suporte toate amenziile pentru contravenții sau infracțiuni la regimul circulației pe drumurile publice, produse din vina comodatarului, pe perioada de valabilitate a prezentului contract;

- g. În caz de distrugere a microbuzului, din vina comodatarului, prin accident sau alte cazuri, să suporte toate cheltuielile de reparație;

V. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR CONTRACTANTE

Art. 7 Părțile răspund pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor contractuale, obligații stabilite prin prezentul contract și, oricare dintre părți poate cere rezilierea prezentului contract și plata de daune interese.

Art. 8 (1) Forța majoră și cazul fortuit exonerează răspunderea contractuală.

(2) Partea contractantă care invocă forța majoră sau cazul fortuit este exonerată de răspunderea contractuală numai dacă o face opozabilă printr-o notificare prealabilă transmisă celeilalte părți, în termen de cel mult 5 zile, însoțită de o confirmare din partea autorității competente care să certifice realitatea și exactitatea cauzei.

VI. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 9 Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- La împlinirea duratei stabilite;
- În cazul pieirii/avarierii bunului;
- Prin acordul scris al ambelor părți;

Art. 10 Prezentul contract încetează de plin drept, fără a mai fi necesară somația, punerea în întârziere sau intervenția instanței de judecată, în cazul neexecutării obligațiilor asumate de părți.

VII. ALTE CLAUCZE

Art. 11 Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, litigiile vor fi soluționate de instanțele de judecată competente.

Art. 12 Clauzele convenite prin prezentul contract pot fi modificate prin acte adiționale, numai cu acordul părților.

Art. 13 Prezentul contract s-a întocmit în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

COMODANT
COMUNA TEREHOVA

PRIMAR
Prof. Maria DAMIAN

VIZAT JURIDIC

VIZAT ECONOMIC

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

COMODATAR
Liceul Tehnologic Sf. Dimitrie Terehova

DIRECTOR
Prof. Maria DAMIAN

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREGOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
E-mail: primaria_teregova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea păstrării prevederilor Hotărârii
Consiliului Local Teregova nr. 73/18.11.2024

Consiliul Local al Comunei Teregova județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară de lucru;
Luând în considerare Referatul de aprobare a primarului Comunei Teregova, raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al primarului Comunei Teregova;

Văzând Adresa nr. 2544/2025 a Liceului Tehnologic "Sf. Dimitrie" Teregova, pentru punerea în aplicare a prevederilor art. 4 alin. 1 lit. c din Metodologia cadru de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E. nr. 6223/04.09.2023, privind structura consiliului de administrație din unitățile de învățământ prin care solicită desemnarea a doi reprezentanți din cadrul Consiliului Local Teregova care să facă parte din Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic "Sf. Dimitrie" Teregova pentru anul școlar 2025/2026;

Văzând prevederile Hotărârii Consiliului Local Teregova nr. 73/18.11.2025;

În temeiul art. 129 alin. 7 lit. a, art. 139 alin. 1 și art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Teregova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**

Art. 1 Se aprobă păstrarea prevederilor Hotărârii Consiliului Local Teregova nr. 73 din 18.11.2024 și pentru anul școlar 2025/2026

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează persoanele desemnate prin H.C.L. Teregova nr/ 73/18.11.2024.

Art. 3 Prezenta hotărâre de comunică:

- Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Persoanelor de la art. 1 din prezenta;
- Liceului Tehnologic "Sf. Dimitrie" Teregova;
- Celor interesați;
- Se publică pe comunateregova.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 29

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotrivă	-
Abțineri	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
Mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea modificării art. 2 din Hotărârea Consiliului

Local Terehova nr. 14 din 30.05.2025

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară de lucru;
Ținând cont de Referatul de aprobare și Raportul compartimentului de resort și Avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Terehova;

Având în vedere faptul că UAT Comuna Terehova este beneficiarul finanțării acordată prin contractul de finanțare nr. 131669/21.11.2022, încheiat cu M.D.L.P.A. prin Planul Național de Redresare și Reziliență I.1.3 Asigurarea infrastructurii pentru transportul verde – punte de reîncărcare autovehicule electrice în comuna Terehova, județul Caraș-Severin, contract prin care a fost realizat obiectivul de investiție ”Stații de încărcare autovehicule electrice în comuna Terehova”, care prevede instalarea a 3 stații de reîncărcare vehicule electrice pe domeniul public al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin.

Luând în considerare prevederile Legii energiei și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile:

- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 34/2017 privind instalarea infrastructurii pentru combustibili alternativi;
- Standardul IEC 61851;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prețul la energia electrică practicat de către furnizorii de energie electrică;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. 2 lit. c și d, coroborat cu alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 3, lit. g și art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE:**

Art. 1 Se aprobă modificarea art. 2 din Hotărârea Consiliului Local Terehova nr. 14 din 30.05.2025 și va avea următorul cuprins: ”**Art. 2 Se aprobă tariful de reîncărcare la stațiile publice, aflate în administrarea Consiliului Local al comunei Terehova la suma de 1,90 lei/KW, TVA inclus, respectiv tariful achitat de către Comuna Terehova către furnizorul de energie electrică și serviciile de mentenanță.**”

Art. 2 Restul prevederilor Hotărârii Consiliului Local Terehova nr. 14 din 30.05.2025 rămân nemodificate.

Art. 8 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Primarului comunei Terehova;
- Se va publica pe comunaterehova.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 30

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotriva	-
Abțineri	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea rectificării bugetului Comunei Terehova pe anul 2025

Consiliul Local al Comunei Terehova, întrunit în ședință ordinară de lucru;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului Comunei Terehova, raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Terehova și Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Terehova;

- Prevederile art. 49 alin. 4 și 7 din Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, privind finanțele publice locale;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.2 lit. b, alin. 4 lit. a, art. 139 alin. 1, alin 3 lit. a, art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**

Art. 1 Se aprobă rectificarea bugetului local al Comunei Terehova pe anul 2025, conform Anexei nr. 1, anexă care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se mandatează primarul Comunei Terehova și Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Terehova.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunica la:

- Instituția Prefectului Județului Caraș-Severin;
- A.J.F.P. Caraș-Severin;
- Compartimentul Contabilitate din cadrul Primăriei Comunei Terehova;
- Se publică pe comunaterehova.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 31

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	11
Voturi împotriva	-
Abțineri	1

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/401436, 0355/401434
E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

Anexa nr. 1 la H.C.L. Terehova
Nr. 31/21.10.2025

Denumire indicator	Prevederi anuale buget 2025	Trim. IV
VENITURI	+683,65	+683,65
04.02 Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	-63,00	-63,00
04.02.01 Cote defalcate din impozitul pe venit	-106,00	-106,00
04.02.04 Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	+43,00	+43,00
11.02 Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată	+306,00	+306,00
11.02.02 Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului București	+243,00	+243,00
11.02.06 Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale	+63,00	+63,00
37.02 Transferuri voluntare, altele decât subvențiile		
37.02.03 Vărsăminte din secțiunea de funcționare pentru finanțarea secțiunii de dezvoltare a bugetului local	+142,81	+142,81
37.02.04 Vărsăminte din secțiunea de funcționare	-142,81	-142,81
43.02 Subvenții de la alte administrații	+307,32	+307,32
43.02.31 Sume alocate din bugetul AFIR, pentru susținerea proiectelor din PNDR 2014-2020****)	+307,32	+307,32
48.02 Sume primite de la UE/alti donatori in contul platilor efectuate si prefinantari aferente cadrului financiar 2014-2020	+133,33	+133,33
48.02.04.01 Sume primite în contul plăților efectuate în anul curent	+133,33	+133,33
CHELTUIELI	+683,65	+683,65
51.02 AUTORITĂȚI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE	+270,34	+270,34
51.02.01 Autoritati executive si legislative	+270,34	+270,34
51.02.01.03 Autorități executive	+270,34	+270,34
51.61 Proiecte cu finanțare din sumele aferente componentei de împrumuturi a PNRR	+177,50	+177,50
51.61.02 Finanțare public națională	+177,50	+177,50
51.71 ACTIVE NEFINANCIARE	+92,84	+92,84
51.71.03 Reparații capitale aferente activelor fixe	+92,84	+92,84
65.02 INVATĂMÂNT	+24,80	+24,80
65.02.04 Invatamant secundar	-38,80	-38,80
65.02.04.02 Invatamant secundar superior	-38,80	-38,80
65.02.11 Servicii auxiliare pentru educatie	+20,80	+63,60
65.02.11.30 Alte servicii auxiliare	+20,80	+63,60
65.20 Bunuri si servicii	+20,80	+20,80
65.20.03 Hrana	+20,80	+20,80
65.20.03.01 Hrana pentru oameni	+20,80	+20,80
65.57 ASISTENTA SOCIALA	+4,00	+4,00
65.57.02 Ajutoare sociale	+4,00	+4,00
65.57.02.01 Ajutoare sociale in numerar	+4,00	+4,00
68.02 ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA	+263,00	+263,00
68.02.05 Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati	+263,00	+263,00

68.02.05.02 Asistentă socială în caz de invaliditate	+263,00	+263,00
68.57 ASISTENȚA SOCIALĂ	+263,00	+263,00
68.57.02 Ajutoare sociale	+263,00	+263,00
68.57.02.01 Ajutoare sociale în numerar	+263,00	+263,00
70.02 Locuințe, servicii și dezvoltare publică	+105,00	+105,00
70.02.06 Iluminat public și electrificări	+105,00	+105,00
70.71 ACTIVE NEFINANCIARE	+105,00	+105,00
70.71.01 Active fixe	+105,00	+105,00
70.71.01.30 Alte active fixe	+105,00	+105,00
74.02 PROTECȚIA MEDIULUI	-57,50	-57,50
74.02.05 Salubritate și gestiunea deșeurilor	+20,00	+20,00
74.02.05.01 Salubritate	+20,00	+20,00
74.02.03 Reducerea și controlul poluării	-77,50	-77,50
74.20 Bunuri și servicii	+20,00	+20,00
74.20.01.04 Apă, canal și salubritate	+20,00	+20,00
74.60 Proiecte cu finanțare din sumele reprezentând asistența financiară nerambursabilă aferentă PNRR	-77,50	-77,50
74.60.02 Finanțare publică națională	-77,50	-77,50
83.02 AGRICULTURĂ, SILVICULTURĂ, ȘI VANĂTOARE	+78,01	+78,01
83.02.03 Agricultură	+78,01	+78,01
83.02.03.30 Alte cheltuieli în domeniul agriculturii	+78,01	+78,01
83.20 Bunuri și servicii	+78,01	+78,01
83.20.01 Bunuri și servicii	+78,01	+78,01
83.20.01.30 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare	+78,01	+78,01

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONTABIL

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA

Tel/fax 0355/0355401436, 0355401434

E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea deșeurilor din construcții
și demolări în comuna Terehova, județul Caraș-Severin

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin, întrunit în ședința ordinară de lucru;
Ținând cont de referatul de aprobare, raportul de specialitate și avizul Comisiei de specialitate din
cadrul Consiliului local Terehova;

În conformitate cu prevederile:

- art. 17 alin.(5) lit. m), alin. (6), alin (7) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 17 din 6 ianuarie 2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor
 - Ordonanța Guvernului nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
 - Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 101/2006 serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 - Decizia Comisiei 2014/955/UE, de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (1) și alin. (2) lit. b), c), d), alin. (4) lit. g) și alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (3) lit. e) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**

Art. 1 Se aprobă *Regulamentul privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări în comuna Terehova, județul Caraș-Severin*, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de către Primarul comunei Terehova, județul Caraș-Severin, prin aparatul de specialitate.

Art. 3 Prezenta hotărâre poate fi atacată în condițiile Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, modificată și completată.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin și se va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunaterehova.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL

Traian BERZESCU

Nr. 32

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotriva	-
Abțineri	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREGOVA
Tel/fax 0355/0355401436, 0355401434
E-mail: primaria_teregova@yahoo.com

ANEXĂ la HCL nr. 32 din 21/10/2025

REGULAMENT
privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări
în comuna Teregova, județul Caraș-Severin

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Art. 1

(1) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru gestionarea acestor tipuri de deșeuri în condiții de siguranță și protecție a mediului, creșterea gradului de valorificare și reciclare a acestora, precum și reducerea cantității și gradului de pericolozitate a deșeurilor rezultate din activitățile de construcții și demolări.

(2) Deșeurile din construcții și demolări sunt deșeurile rezultate din activitățile de construire, renovare, reabilitare, reparare, consolidare, demolare a construcțiilor civile, a construcțiilor industriale, a structurilor edilitare, a infrastructurii de transport, precum și a activităților de dragare și decolmatore.

(3) Deșeurile care rezultă din lucrările de construcții și demolări sunt: betoane de ciment armate sau nearmate, mixturi asfaltice, materiale ceramice sub forma de cărămidă, blocuri ceramice, țiglă, moloz, elemente din betoane ușoare, piatră spartă și balast amestecate sau nu cu pământ, lemn, sticlă, metale, mase plastice, ambalaje de hârtie și carton, ambalaje de materiale plastic, ambalaje din lemn, etc.

(4) Toate aceste materiale pot fi recuperate, reciclate și refolosite prin tehnologii specifice.

(5) În comuna Teregova, județul Caraș-Severin, colectarea, transportul, valorificarea și depozitarea acestor tipuri de deșeuri se realizează numai de către operatori economici autorizați.

(6) Prezentul regulament s-a întocmit cu respectarea prevederilor legislației în vigoare privind gestionarea deșeurilor din construcții și demolări.

Art. 2 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

– **colectare** - strângerea deșeurilor, inclusiv sortarea și stocarea preliminară a deșeurilor în vederea transportării la o instalație de tratare;

– **colectare separata** - colectarea în cadrul căreia un flux de deșeuri este păstrat separat în funcție de tipul și natura deșeurilor, cu scopul de a facilita valorificarea sau tratarea specifică a acestora;

– **colector** - orice întreprindere/operator economic care desfășoară o activitate autorizată de colectare și acționează în nume propriu pentru strângerea deșeurilor de la terți în vederea transportării la o instalație de tratare;

– **deșeuri** - orice substanță sau obiect pe care deținătorul îl aruncă ori are intenția sau obligația să îl arunce;

– **deșeuri periculoase** - deșeurile încadrate generic, conform legislației specifice privind regimul deșeurilor, în aceste tipuri sau categorii de deșeuri și care au cel puțin un constituent sau o proprietate care face ca acestea să fie periculoase;

– **deșeuri din construcții și desființări** - deșeuri provenite din activități de construcție și desființare;

– **deșeuri municipale:**

a) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat de la gospodării, inclusiv hârtia și cartonul, sticla, metalele, materialele plastice, biodeșeurile, lemnul, textilele, ambalajele, deșeurile de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase, inclusiv saltelele și mobila;

b) deșeuri amestecate și deșeuri colectate separat din alte surse în cazul în care deșeurile respective sunt similare ca natură și compoziție cu deșeurile menajere.

Deșeurile municipale nu includ deșeurile de producție, agricultură, silvicultură, pescuit, fose septice și rețeaua de canalizare și tratare, inclusiv nămolul de epurare, vehiculele scoase din uz și deșeurile provenite din activități de construcție și desființări;

– **deținător de deșeuri** - producătorul deșeurilor sau persoana fizică ori juridică ce se afla în posesia acestora;

– **depozit** - un amplasament pentru eliminarea finală a deșeurilor prin depozitare pe sol sau în subteran, **inclusiv:**

- *spații interne de depozitare a deșeurilor, adică depozite în care un producător de deșeuri execută propria eliminare a deșeurilor la locul de producere;*

- *suprafața permanent amenajată (adică pentru o perioadă de peste un an) pentru stocarea temporară a deșeurilor;*

dar **exclusiv:**

- *instalații unde deșeurile sunt descărcate pentru a permite pregătirea lor în vederea efectuării unui transport ulterior în scopul recuperării, tratării sau eliminării finale în altă parte;*

- *stocarea deșeurilor înainte de valorificare sau tratare pentru o perioadă mai mică de 3 ani, ca regulă generală, sau stocarea deșeurilor înainte de eliminare, pentru o perioadă mai mică de un an;*

– **eliminare** - orice operațiune care nu este o operațiune de valorificare, chiar și în cazul în care una dintre consecințele secundare ale acesteia ar fi recuperarea de substanțe sau de energie. Anexa nr.7 din OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor stabilește o listă a operațiunilor de eliminare, listă care nu este exhaustivă;

– **gestionarea deșeurilor** - colectarea, transportul, valorificarea (inclusiv sortarea) și eliminarea deșeurilor, inclusiv supervizarea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a amplasamentelor de eliminare, inclusiv acțiunile întreprinse de un comerciant sau un broker;

– **pregătirea pentru reutilizare** - operațiunile de verificare, curățare sau valorificare prin reparare, prin care produsele sau componentele produselor care au devenit deșeuri sunt pregătite pentru a fi reutilizate fără nici o altă operațiune de pretratare;

– **prevenire** - măsurile luate înainte ca o substanță, un material sau un produs să devină deșeu, care reduc:

a) *cantitatea de deșeuri, inclusiv prin reutilizarea produselor sau prelungirea duratei de viață a acestora;*

b) *impactul negativ al deșeurilor generate asupra mediului și sănătății populației;*

c) *conținutul de substanțe periculoase al materialelor, subproduselor, produselor;*

– **producător de deșeuri** - orice persoană ale cărei activități generează deșeuri (producătorul inițial de deșeuri) sau orice persoana care efectuează operațiuni de pretratare, amestecare sau de alt tip, care duce la modificarea naturii sau a compoziției acestor deșeuri;

- **producător inițial de deșeuri** - orice persoana ale cărei activități generează deșeuri;
- **rambleiere** - operațiune de valorificare în cadrul căreia se folosesc deșeuri nepericuloase adecvate în scopuri de refacere în zonele în care s-au efectuat excavări sau în scopuri de amenajare de arhitectură peisagistică. Deșeurile utilizate pentru rambleiere trebuie să înlocuiască materiale care nu sunt deșeuri, să fie adecvate pentru scopurile menționate mai sus și să se limiteze la cantitatea strict necesară pentru atingerea acestor scopuri;
- **reciclare** - orice operațiune de valorificare prin care deșeurile sunt transformate în produse, materiale sau substanțe pentru a-și îndeplini funcția lor inițială sau pentru alte scopuri. Aceasta include retratarea materialelor organice, dar nu include valorificarea energetică și conversia în vederea folosirii materialelor drept combustibil sau pentru operațiunile de umplere;
- **reutilizare** - orice operațiune prin care produsele sau componentele care nu au devenit deșeuri sunt utilizate din nou în același scop pentru care au fost concepute;
- **tratare** - operațiunile de valorificare sau eliminare, inclusiv pregătirea prealabilă valorificării sau eliminării;
- **trasabilitate** - caracteristica unui sistem de a permite regăsirea istoricului, a utilizării sau a localizării unui deșeu prin identificări înregistrate;
- **titularul activității de construcții** - persoana fizică sau juridică pe numele căreia a fost emisă autorizația de construire/desființare, care desfășoară activități de construcții;
- **valorificare** - orice operațiune care are drept rezultat principal faptul că deșeurile servesc unui scop util prin înlocuirea altor materiale care ar fi fost utilizate într-un anumit scop sau faptul că deșeurile sunt pregătite pentru a putea servi scopului respectiv, în întreprinderi ori în economie în general. Anexa nr. 3 la OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, stabilește o listă a operațiunilor de valorificare, listă care nu este exhaustivă;
- **operatorul economic autorizat** din punct de vedere al protecției mediului care desfășoară activități de colectare, transport, stocare, tratare, valorificare, depozitare finală sau incinerare;
- **sortare** - activitatea de separare pe sortimente și depozitare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați.

CAPITOLUL II

GESTIONAREA DEȘEURILOR DIN CONSTRUCȚII ȘI DEMOLĂRI

Art. 3

(1) Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări cuprinde etape: colectarea, transportul, tratarea, sortarea, reciclarea, valorificarea, depozitarea finală sau tratarea/eliminarea în cazul deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții și demolări.

(2) Deținătorul/generatorul de deșeuri cu orice titlu legal al unei cantități de deșeuri din construcții și demolări poartă întreaga responsabilitate privind efectele negative potențiale.

Art. 4 Colectarea deșeurilor din construcții și demolări

(1) În faza de colectare a deșeurilor, la sursa de producere, este obligatorie depunerea separată a deșeurilor reciclabile de deșeurile nereciclabile în vederea reducerii cantității de deșeuri destinate eliminării finale, valorificării și reintroducerii în circuitul economic a deșeurilor reciclabile și utilizarea lor ca sursa de materii secundare sau ca sursa de energie.

(2) Producătorii de deșeuri - persoane fizice și juridice - sunt obligați să asigure sortarea deșeurilor din construcții și demolări, stabilite prin Decizia Comisiei 2014/955/UE, pe tipuri de deșeuri, inclusiv a

deșeurilor periculoase din deșeurile din construcții și demolări. Deșeurile reciclabile (plastic, hârtie, carton, lemn, sticlă, metal, diverse ambalaje, etc.) se vor colecta în recipiente separate și vor fi predate operatorului economic autorizat sau valorificate la unitățile de profil. Este interzisă amestecarea diverselor tipuri de deșeuri rezultate din reparații, construcții și demolări.

(3) Producătorii și deținătorii (persoane fizice sau juridice) de deșeuri periculoase din deșeurile din construcții și demolări au obligația de a preda aceste tipuri de deșeuri unor societăți specializate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deșeuri.

(4) În comuna Teregova colectarea și transportul deșeurilor din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale se efectuează numai în recipiente standardizate, de tip containere sau bene tip container de diverse capacități.

(5) Deșeurile din construcții și demolări pot fi refolosite, prin reutilizare directă sau indirectă, tot ca materiale de construcție pe același amplasament sau valorificate prin reciclare/valorificare energetică, caz în care se face dovada trasabilității acestora.

(6) În vederea asigurării trasabilității deșeurilor, producătorii de deșeuri nepericuloase și de deșeuri periculoase, deținători în mod direct sau prin terți, ai autorizațiilor de construire și sau de desființare, a avizelor eliberate de la Direcția Județeană Pentru Cultură, care dezvoltă proiecte de construcții sau demolare, așa cum sunt menționate la art. 3 și art. 11 din Legea nr. 50/1991, vor ține evidența cronologică lunară tabelară, conținând următoarele date:

a) codul deșeurului potrivit art. 4 alin. (1), cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant;

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre valorificare (reutilizare sau reciclare) sau eliminare, care trebuie să fie comparabilă față de cantitatea estimată în planul de gestionare a deșeurilor.

(7) Tipurile de deșeuri din construcții și deșeuri de ambalaje, conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17, respectiv capitolul 15 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE, constituie anexa nr. 1 la prezentul regulament.

Art. 5 Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări

(1) Deșeurile din construcții, reabilitarea și demolarea clădirilor, din reparații în locuințe sau spații comerciale și anexele gospodărești, sunt de asemenea deșeuri solide (moloz, zidărie, pământ în amestec cu alte materiale sau din excavații, materiale din lemn, metale etc.) care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale și asimilabile acestora.

(2) Deșeurile din construcții și demolări se vor colecta de către operatori economici autorizați, la solicitarea și pe cheltuiala producătorilor/deținătorilor de deșeuri.

(3) Producătorii și deținătorii de deșeuri care solicită colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări de către operatori economici autorizați, au obligația de a nu depozita aceste deșeuri în stradă, pe domeniul public, înainte de punerea la dispoziție a recipientelor standardizate, de tip containere, solicitate operatorului economic autorizat.

(4) Persoanele fizice care intenționează să se debaraseze de deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitarea interioară și/sau exterioară a acestora în volum de sub 1 mc. (cantitate sub 2 tone), au obligația de a sorta aceste deșeuri, pe tipuri de deșeuri, în vederea transportării și predării, către operatori economici autorizați, la solicitarea și pe cheltuiala producătorilor/deținătorilor de deșeuri.

(5) Deșeurile rezultate din reparații și amenajări în locuințe în volum de sub 1 mc. (cantitate sub 2 tone), se preiau de la cetățeni pe baza buletinului sau a cărții de identitate și se înregistrează în registrul la punctul de operare a operatorului economic autorizat.

(6) Colectarea și transportul deșeurilor din construcții și demolări se vor realiza folosind autovehicule compatibile cu sistemul de colectare, în funcție de tipul, cantitatea și originea deșeurilor.

(7) Transportul deșeurilor din construcții și demolări trebuie făcut de către un operator economic autorizat, cu personal instruit pentru încărcarea, transportul și descărcarea deșeurilor în condiții de siguranță și pentru intervenție în cazul unor defecțiuni sau accidente. Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

(8) Transportul trebuie însoțit de toate documentele necesare din care să rezulte deținătorul, destinatarul, tipurile de deșeuri, locul de încărcare, locul de destinație, cantitatea de deșeuri transportată, codificarea acestora, precum și de existența unui document încheiat între transportator și deținătorul deșeurilor (existența formularelor de încărcare-descărcare a deșeurilor nepericuloase, completate de către expeditor, potrivit anexei 3 din HG nr.1061/2008). Este interzisă abandonarea deșeurilor pe traseu.

(9) Autovehiculele vor fi încărcate astfel încât să nu existe posibilitatea împrăștierei deșeurilor pe căile publice. Operatorii, agenții economici și persoanele fizice, sunt obligați să asigure acoperirea cu prelata sau cu plasa a deșeurilor din construcții și demolări transportate cu bena deschisă. Încărcarea deșeurilor în autovehiculele care le transportă se face direct din recipiente, fiind interzisă răsturnarea conținutului recipientelor pe stradă, trotuare, sau zone verzi în vederea reîncărcării manuale.

(10) Este interzisă abandonarea și depozitarea deșeurilor din construcții și demolări pe domeniul public sau privat al Comunei Teregova.

(11) În cazul în care abandonările de deșeuri sau depozitățile necontrolate de materiale de construcții, în afara spațiului de unde au fost generate, deteriorează spațiul verde și/sau materialul dendro-floricol existent, afectează negativ imaginea zonei, titularul autorizației de construire și/sau desființare va suporta aducerea terenului la starea inițială, prin salubritate, refacere spațiu verde și plantare material dendro-floricol.

(12) Persoanele fizice care desfășoară lucrări de reparații sau renovări care nu necesită autorizație de construire conform prevederilor art. 11 din Legea nr. 50/1991 vor solicita o nota de recepție a deșeurilor predate la centrele de colectare municipale sau în centre private de reutilizare/reciclare autorizate din punct de vedere al mediului, care va conține următoarele informații: tipuri de deșeuri predate, cantități, ziua și data predării, destinația finală a acestora.

(13) Operatorii centrelor de colectare municipale sau din centrele private de reutilizare/reciclare vor înregistra cantitățile de deșeuri predate și vor elibera nota de recepție prevăzută la art. 5 alin. (12) din prezentul regulament.

CAPITOLUL III

PLAN DE GESTIONARE A DEȘEURILOR DIN ACTIVITĂȚI DE CONSTRUIRE ȘI/SAU DESFIINȚARE

Art. 6

(1) **A. 1** Pentru obținerea Autorizației de Construire și/sau Desființare, beneficiarii lucrărilor de construire și/sau desființare (demolare), așa cum acestea sunt definite la art. 3 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare, se obligă să solicite avizul privind gestionarea deșeurilor, de la Compartimentul Urbanism, din cadrul Primăriei comunei Teregova, condiție impusă în Certificatul de Urbanism.

A. 2 Beneficiarii lucrărilor de construire și sau desființare, așa cum acestea sunt definite la art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare și a celor care beneficiază de avize eliberate de Direcția Județeană Pentru Cultură, au obligația să solicite avizul privind gestionarea deșeurilor, de la Compartimentul Urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, județul Caraș-Severin.

B. Avizul privind gestionarea deșeurilor este valabil numai însoțit de Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare rezultate din realizarea investiției (daca este cazul) sau desființare (demolare), precum și de Planul de situație propus al investiției vizat spre neschimbare. Urmărirea punerii în aplicare și respectarea prevederilor Avizului privind gestionarea deșeurilor se va efectua de către angajații din cadrul Compartimentului urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, județul Caraș-Severin.

C. Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor nu vor prezenta Planul de gestionare a deșeurilor, pentru următoarele investiții:

- a) pentru lucrările deja finalizate - intrare în legalitate;*
- b) pentru schimbări de destinație fără modificări interioare/exterioare și/sau structurale;*
- c) pentru lucrările de construcții cu caracter provizoriu (amplasare firmă/reclamă/copertină/marchize pe fațada, construcții modulare/chioșcuri care nu au fundații);*
- d) PUZ/PUD/PUG/Avize de oportunitate;*
- e) pentru lucrări care prin natura construcției nu se generează deșeuri, însoțite de declarația pe propria răspundere, în acest sens, a beneficiarului;*

D. (1) Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor de construire și/sau demolare vor prezenta Planul de gestionare a deșeurilor din activități de construire și/sau desființare, pentru următoarele investiții:

- a) pentru toate lucrările, așa cum acestea sunt definite la art. 3 și art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv demolări;*
- b) extinderi de rețele la utilități publice (gaz, apă, energie electrică, etc.), întrucât se generează surplus de pământ, pietre, asfalt, beton etc., pentru care se impune eliminarea/valorificarea lor;*

(2) Conținutul Planului de gestionare a deșeurilor rezultate din lucrările de construire și/sau desființare, așa cum acestea sunt definite la art. 3 și art. 11 din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare este următorul:

- a) denumirea beneficiarului lucrărilor de construire și/sau desființare, sau a titularului autorizației de construire/desființare (demolare) și/sau a avizului eliberat de Direcția Județeană Pentru Cultură, acolo unde este cazul;*
- b) denumirea și adresa generatorului de deșeuri (se va menționa societatea care execută lucrarea sau numele beneficiarului);*
- c) locul generării deșeurilor și suprafața terenului afectat de șantier (se va menționa locația investiției);*
- d) tipul și cantitatea deșeurilor ce se vor genera (conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE) - se vor menționa doar deșeurile care rezultă din lucrare, conform articolului 1, aliniatul (3);*
- e) descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate - colectare, transport, valorificare, reciclare, reutilizare, stocarea temporară, eliminare finală (astfel încât să se respecte prevederile art. 17*

alin. (7) din OUG nr. 92/2021 privind gestionarea deșeurilor, de valorificare a minimum 70% din masa deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și desființări);

f) tipul recipientelor utilizate pentru colectarea deșeurilor - containere de diverse capacități;

g) locul depozitării finale sau a incinerării deșeurilor - se va face dovada trasabilității deșeurilor, după caz, valorificarea/eliminarea deșeurilor cu societăți economice autorizate;

h) numele, prenumele și numărul de telefon al responsabilului cu gestionarea deșeurilor din cadrul investiției;

i) data întocmirii planului și semnătura responsabilului cu gestionarea deșeurilor.

(3) Beneficiarii și/sau executanții lucrărilor au obligația de a respecta prevederile Planului de gestionare a deșeurilor de construcții și demolări avizat de Compartimentul urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, județul Caraș-Severin.

(4) Deșeurile din construcții și demolări pot fi refolosite, prin reutilizare directă sau indirectă tot ca materiale de construcție pe același amplasament, sau valorificate prin reciclare/valorificare energetic, caz în care se face dovada trasabilității acestora.

(5) La finalizarea investiției, beneficiarii și/sau executanții lucrărilor au obligația de a întocmi un Raport final la Planul de gestionare a deșeurilor rezultate din realizarea investiției, avizat de Compartimentul de Urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, privind realizarea obiectivelor pentru reutilizarea, reciclarea și alte operațiuni de valorificare materială a deșeurilor care va fi însoțit de documente justificative, care să demonstreze trasabilitatea deșeurilor de la locul generării până la locul valorificării sau eliminării, după caz.

(6) Raportul final se va prezenta Compartimentului de Urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, județul Caraș-Severin, în termen de 10 zile, de la finalizarea investiției.

E. (1) Deșeurile de la lucrările de intervenții, refaceri și construcții edilitar - gospodărești, vor fi gestionate de producător/generator, care are obligația să prezinte anual, până la data de 01 martie, compartimentului de Urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova, județul Caraș-Severin, Planul de gestionare a deșeurilor pentru activitățile pe care le-a desfășurat anul precedent pe raza administrativ-teritorială a comunei Teregova, județul Caraș-Severin.

(2) Planul de gestionare a deșeurilor de la lucrările de intervenții, refaceri și construcții edilitar gospodărești va avea următorul conținut:

a) denumirea și adresa producătorului/ generatorului de deșeuri;

b) locul generării deșeurilor (locația investiției);

c) tipul și cantitatea deșeurilor ce se vor genera (conform codurilor de deșeuri care sunt prevăzute la capitolul 17 din anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE) - exprimate în tone;

d) descrierea modului de gestiune a deșeurilor generate - colectare, transport, valorificare, eliminare finală (astfel încât să se respecte prevederile art.17 alin. (7) din OUG nr. 92/2021 privind gestionarea deșeurilor);

e) tipul recipientelor utilizate pentru colectarea deșeurilor - containere de diverse capacități;

f) denumirea și adresa transportatorului deșeurilor și copia documentului încheiat cu acesta, iar în cazul în care transportul se efectuează în regie proprie se va menționa tipul și numărul de înmatriculare al vehiculului de transport;

g) locul depozitării finale sau a incinerării deșeurilor - se va face dovada trasabilității deșeurilor, după caz, valorificarea/eliminarea deșeurilor cu societăți economice autorizate;

h) data întocmirii planului, numele, prenumele și numărul de telefon al responsabilului cu gestionarea deșeurilor.

CAPITOLUL IV

OBLIGAȚIILE GENERATORILOR DE DEȘEURI

Art. 7 Persoanele juridice, fizice autorizate care execută lucrări de construcții, reparații și demolări la clădiri, lucrări edilitar-gospodărești au următoarele obligații:

a) să nu depoziteze pământul rezultat din lucrările de construcții pe un alt amplasament fără acordul scris al proprietarului/titularului de drept al terenului/amplasamentului, decât în cazul în care pământul va fi folosit pentru aducerea terenului la nivel și există acordul scris al proprietarului/titularului de drept al terenului/amplasamentului.

b) să nu murdărească căile publice (străzi, trotuare, alei, curți) ca urmare a activităților de încărcări - descărcare a mijloacelor de transport;

c) să nu aștearnă, pe traseul lucrărilor edilitar-gospodărești care se execută în zonele verzi și care vor fi supuse refacerii prin readucere la starea inițială, pământ care are în compoziție resturi materiale de orice fel, sau pământ nefertil, lutos, pământ provenit din straturile inferioare - rezultat din excavații, săpături;

d) să efectueze lucrări de salubritate a domeniului public și a amplasamentelor organizărilor de șantier aprobate, atât pe parcursul derulării lucrărilor cât și la finalizarea lor;

e) să ia toate măsurile pentru împiedicarea producerii și răspândirii prafului în și din incinta organizărilor de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar-gospodărești și pe amplasamentele de lucrări de demolare/construcții;

f) să ia măsuri de asigurare a unei rampe de spălare sau de curățare a roților autovehiculelor, utilajelor de orice fel care părăsesc organizările de șantier pentru a preveni murdărirea căilor publice;

g) să ia măsuri de asigurare a recipientelor de colectare a deșeurilor la punctele de lucru, organizările de șantier, pe traseul lucrărilor edilitar - gospodărești, pentru personalul propriu;

h) să nu depoziteze sau să nu abandoneze pe domeniul public al comunei Teregova, rulote, tonete, chioșcuri, construcții metalice, construcții provizorii, aparate de orice fel ori utilaje defecte, caroserii de autovehicule degradate sau dezmembrate;

i) (1) să nu depoziteze direct pe trotuar, sol, sau pe carosabilul străzilor și să nu ocupe domeniul public cu materiale de construcții (vrac sau ambalate): mortar, beton, nisip, balast, pământ rezultat din săpături, alte deșeuri amestecate/resturi rezultate din activități de reparații și amenajări la clădiri și locuințe și din demolarea unor construcții civile sau industriale, paleți/recipiente/containere, care conțin materiale de construcții, schele, barăci, macarale sau alte utilaje pentru construcții fără aprobarea serviciilor de specialitate și fără plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a domeniului public, stabilită prin hotărâre de consiliu local. Orice ocupare a domeniului public, în vederea realizării de investiții descrise conform prevederilor art. 3 și art. 11 din Legea nr. 50/1991, se va face cu plata anticipată a suprafeței de teren propusă spre ocupare, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Local al comunei Teregova de stabilire a impozitelor și taxelor locale și cu acordul compartimentului de Urbanism din cadrul Primăriei comunei Teregova.

(2) Depozitarea temporară a deșeurilor se va face în recipiente standardizate de tip container, iar depozitarea temporară pe sol a materialelor de construcții vrac ce pot fi împrăștiate de vânt se va realiza pe material de protecție pe sol și cu acoperirea acestora împotriva spulberărilor/împrăștiierii.

j) să nu amplaseze, să nu monteze și să nu ocupe domeniului public cu construcții improvizate (scene, corturi și alte construcții) fără aprobare și fără plata taxei zilnice pentru ocuparea temporară a

locurilor publice, stabilite conform legii și fără respectarea condițiilor pentru asigurarea circulației rutiere și pietonale în deplină siguranță;

k) să nu amestece deșeurile din construcții și demolări cu alte tipuri de deșeuri;

l) să colecteze separat deșeurile, pe categorii și să țină evidența acestora conform prevederilor în vigoare;

m) se recomandă respectarea ierarhiei deșeurilor în ceea ce privește modul de gestionare al acestora, însemnând prevenirea, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, valorificarea și abia în final eliminarea deșeurilor provenite din construcții;

n) să amplaseze la loc vizibil, panoul de identificare al investiției (conform anexei/formularului 8 din Ordinul ministrului dezvoltării regionale și locuinței nr. 839/2009 privind Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare)

o) să aducă la starea inițială zonele verzi afectate de lucrările edilitar-gospodărești;

p) la închiderea șantierului toate deșeurile de pe amplasament să fie predate către operatori economici autorizați să preia aceste deșeuri în vederea valorificării/eliminării;

q) să nu depoziteze deșeurile din construcții și demolări de orice fel sub schelă, să asigure în permanență curățenia sub aceasta;

r) deșeurile din construcții și demolări se vor colecta de către generatorul acestora, în containere speciale, depozitate în cadrul incintei, conform organizării de șantier. Este obligatoriu ca acestea să fie acoperite cu prelate pentru a împiedica răspândirea prafului;

CAPITOLUL V

DISPOZIȚII FINALE

Art. 8

(1) Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravențională sau penală, după caz.

(2) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 4.000 lei la 5.000 lei pentru persoane fizice și de la 5.000 lei la 6.000 lei pentru persoane juridice nerespectarea prevederilor art. 4 alin. (2) – (4), art. 5 alin. (2) – (3), alin. (7) – (12), art. 6 alin. (4).

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 3.000 lei la 4.000 lei pentru persoane fizice nerespectarea prevederilor art. 5 alin. (4).

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amenda de la 4.000 lei la 5.000 lei pentru persoane fizice și de la 5.000 lei la 6.000 lei pentru persoane juridice nerespectarea prevederilor art. 7 lit. a - r.

(5) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către persoanele împuternicite cu atribuții privind avize și control în acest sens din cadrul Primăriei comunei Teregova.

(6) Contravenientul poate achita, pe loc sau în termen de 15 zile de la data încheierii procesului-verbal ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii pentru contravenția săvârșită și prevăzută în prezentul Regulament, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(7) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la judecătoria în a cărei circumscripție a fost săvârșită contravenția.

(8) Procesul-verbal, neatacat în termen de 15 zile de la înmânare sau de la comunicare, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 9 Cadrul legislativ

(1) Gestionarea deșeurilor din construcții și demolări este reglementată de acte legislative atât la nivel european cât și la nivel național. Cadrul legislativ prin care este reglementată gestionarea deșeurilor din construcții și demolări cuprinde următoarele acte:

a) Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordonanța nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor;

c) Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

e) Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

f) Ordonanța de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare;

g) Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

h) Decizia Comisiei 2014/955/UE, de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

(2) La nivel local gestionarea deșeurilor din construcții și demolări este reglementată în Planul Județean de gestionare a deșeurilor.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL

Traian BERZESCU

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/0355401436, 0355401434
E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

privind stabilirea spațiului de depozitare necesar pentru colectarea separată
a deșeurilor provenite de la populația comunei Terehova, cu titlu gratuit

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caras-Severin, întrunit în ședința ordinară de lucru;
Ținând cont de referatul de aprobare, raportul de specialitate și avizul Comisiei de specialitate din
cadrul Consiliului local Terehova;

În conformitate cu prevederile:

- art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
 - Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 4, art. 7, art. 21, art. 60 alin. (1) pct. A și alin. (2), art. 62 precum și pct. 3 din Anexa nr. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
 - art. 4 alin. (1) și Anexa nr. 2 din H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 3 și art. 8 lit. d) din O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale cu modificările și completările ulterioare;
 - art. 10 alin. (2) din OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. c) alin. (6) lit. a), art. 139 alin. (1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, Județul Caras-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**

Art. 1 Se aprobă utilizarea suprafeței de 200 m² teren, înscris în C.F. nr. 38591 Terehova, cu număr cadastral 38591, categoria de folosință curți construcții, situat în intravilanul comunei Terehova, pentru depozitarea temporară a deșeurilor provenite de la populația comunei Terehova, cu titlu gratuit.

Art. 2 (1) Se stabilește spațiul de depozitare provizorie pentru colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, deșeurile de baterii și acumulatori și deșeurile voluminoase inclusiv saltele și mobilă, provenite de la locuitorii comunei Terehova, pe terenul în suprafață de 200 m², înscris în C.F. nr. 38591 Terehova, cu număr cadastral 38591, categoria de folosință curți construcții situat în intravilanul comunei Terehova, spațiu care se va utiliza doar în perioada de campanii de colectare organizate de operatorul de salubritate, perioada care vor fi anunțate în timp util.

(2) Se stabilește spațiul de depozitare provizorie pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, provenite de la locuitorii comunei Terehova, pe terenul prevăzut la alineatul precedent.

(3) Se stabilește spațiul de depozitare provizorie a deșeurilor periculoase de la locuitorii comunei Terehova, pe terenul descris la articolul 1.

Art. 3 (1) Pe terenul stabilit la articolul 1 se vor amenaja containere corespunzătoare pentru fiecare tip de deșeu.

(2) Deșeurile menționate la articolul 1 se vor depozita gratuit.

Art. 4 Este interzisă depozitarea altor tipuri de deșeurile în afara celor menționate la articolul 2, precum și utilizarea spațiilor stabilite în alt mod decât cel prevăzut de prezenta hotărâre.

Art. 5 (1) Faptele care constituie contravenție potrivit art. 62 alin. 1 lit. a), b), c) din OUG nr. 92/2021, precum și încălcarea prevederilor art. 4 din prezenta hotărâre, se sancționează cu amenzi prevăzute în cuprinsul articolului și alineatelor respective din O.U.G. nr. 92/2021 la care se adaugă, după caz, sancțiunile complementare prevăzute la art. 63 din actul normativ menționat, atât pentru persoanele fizice cât și juridice.

(2) Constatarea contravențiilor și aplicarea amenzilor prevăzute la alin. (1) se realizează de către persoanele din cadrul compartimentelor de specialitate ale primarului comunei Teregova, împuternicite în acest sens de către primar.

Art. 6 Viceprimarul comunei Teregova va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art. 7 Prezenta hotărâre se comunică Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin, primarului și viceprimarului Comunei Teregova, se va aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei și pe pagina de internet www.comunateregova.ro

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 33

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotrivă	-
Abțineri	-

ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TEREHOVA
Tel/fax 0355/0355401436, 0355401434
E-mail: primaria_terehova@yahoo.com

HOTĂRÂRE

Privind stabilirea taxei speciale de salubritare în Comuna Terehova
Județul Caraș-Severin

Consiliul Local al Comunei Terehova, județul Caraș-Severin, întrunit în ședință ordinară de lucru;

Ținând cont de Referatul de aprobare, Raportul compartimentului de resort și Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al Comunei Terehova;

Având în vedere prevederile Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a legii serviciului de salubritare a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 273/2006 a finanțelor publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare faptul că există locuitori ai Comunei Terehova care nu au încheiat contract cu operatorul de salubritare care răspunde de zona localității Terehova;

În temeiul prevederilor art. 120 alin. 2 lit. c și d, alin. 7 lit. n, art. 139 alin. 3 și art. 196 alin. 1 lit. a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Consiliul Local al Comunei Terehova, Județul Caraș-Severin adoptă prezenta **HOTĂRÂRE**

Art. 1 (1) Se stabilește taxa specială de salubritare în Comuna Terehova, județul Caraș-Severin, pentru utilizatorii casnici și utilizatorii non casnici care refuză încheierea contractului de salubritare cu operatorul de salubritare care răspunde de zona localității Terehova, după cum urmează:

- 20 lei/lună/persoană, pentru utilizatorii casnici;
- 250 lei/mc., pentru utilizatorii non casnici;

(2) Quantumul taxei speciale de salubritare cuprinde contribuția la economia circulară.

Art. 2 Prezenta hotărâre se duce la îndeplinire de primarul Comunei Terehova prin Compartimentul Contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Terehova.

Art. 3 Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județul Caraș-Severin;
- Primarului Comunei Terehova;
- Compartimentului Contabilitate;
- Celor interesați;
- Se publică pe site-ul instituției: comunaterehova.ro;

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Ioan-Gabriel SEREȘ

SECRETAR GENERAL
Traian BERZESCU

Nr. 34

Data: 21 octombrie 2025

Consilieri în funcție	13
Consilieri prezenți	12
Voturi pentru	12
Voturi împotriva	-
Abțineri	-